

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen bei Service Personal ein:

✓	Erforderliche Personalunterlagen
<input type="checkbox"/>	Lebenslauf mit Angaben über berufliche Tätigkeit (insbesondere Amtsbezeichnung und Dienststellung im Hauptberuf)
<input type="checkbox"/>	Nachweis über abgeschlossenes Studium (Hauptdiplomzeugnis/-urkunde bzw. Bachelor-/Master- /Magisterurkunde)
<input type="checkbox"/>	Zusatzfragebogen Hochschulabschluss (Vorlage der Hochschule vorhanden)
<input type="checkbox"/>	Nachweis über berufliche Praxis (mind. 3 Jahre) (Arbeitsverträge in Kopie, Arbeitszeugnisse in Kopie bzw. falls keine Arbeitszeugnisse vorhanden, eine aktuelle Arbeitsbescheinigung oder evtl. geeignete Nachweise über Art, Umfang und Zeitdauer selbständiger bzw. freiberuflicher Tätigkeit)
<input type="checkbox"/>	Personalfragebogen (Vorlage der Hochschule vorhanden)
<input type="checkbox"/>	Einhaltung von Datengeheimnissen nach Art. 11 BayDSG (Vorlage der Hochschule vorhanden)
<input type="checkbox"/>	Fragebogen zur Prüfung der Verfassungstreue mit Belehrung und Erklärung (Vorlage der Hochschule vorhanden)
<input type="checkbox"/>	Fragebogen zu Beziehungen zur Scientology-Organisation (Vorlage der Hochschule vorhanden)
<input type="checkbox"/>	Nebentätigkeitsgenehmigung (nur für Beschäftigte im öffentlichen Dienst)
<input type="checkbox"/>	Polizeiliches Führungszeugnis nach § 30 Abs. 5 BZRG (im Original) (sofern nicht im öffentlichen Dienst tätig, Führungszeugnis darf zum jeweiligen Semesterbeginn nicht älter als ein Jahr sein)
<input type="checkbox"/>	gültiger Aufenthaltstitel (für Nicht-EU-Bürger)

Eine Erteilung des Lehrauftrages ist nur bei vollständig vorliegenden Personalunterlagen möglich.