



Hochschule Landshut
Studierenden-Service-Zentrum
Am Lurzenhof 1
84036 Landshut

Persönliche Daten:

| | |
|--------------------|--|
| Vor- und Nachname: | |
| Matrikelnummer: | |
| Studiengang: | |
| Semester: | |

Antragsdatum:

Antrag auf Exmatrikulation

Hiermit möchte ich verbindlich meine Exmatrikulation von der Hochschule Landshut beantragen.

Die Exmatrikulation soll zum _____ erfolgen.

Gründe:

Unterbrechung / Aufgabe des Studiums

Wechsel der Hochschule

Sonstiges: _____

Datum, Unterschrift

Hinweis: Eine rückwirkende Exmatrikulation ist nicht möglich.



HOCHSCHULE LANDSHUT | Am Lurzenhof 1 | 84036 Landshut | Germany

HOCHSCHULE FÜR ANGEWANDTE
WISSENSCHAFTEN LANDSHUT

Hochschule Landshut
Studierenden-Service-Zentrum
Am Lurzenhof 1
84036 Landshut

Studierenden-Service-Zentrum

Am Lurzenhof 1
84036 Landshut
Tel. +49 (0)871 - 506 0
Fax +49 (0)871 - 506 506
post@haw-landshut.de
www.haw-landshut.de

Laufzettel für Absolventinnen/Absolventen und Studierende zur Exmatrikulation

Persönliche Daten:

| | |
|--------------------|--|
| Vor- und Nachname: | |
| Matrikelnummer: | |
| Studiengang: | |
| Semester: | |

Bibliothek (Stempel/Unterschrift)

Rückgabe Leihgeräte (Stempel/Unterschrift)

Fakultät ET/WI: Taschenrechnerrückgabe (Gebäude F – Raum F111)

Fakultät Informatik: Entlehene Hardware, z.B. Taschenrechner (Gebäude J – Raum J130)

BBWI: Taschenrechnerrückgabe (Gebäude N - Raum N2 04)

Hinweis Rückmeldung Folgesemester:

Bei erfolgter Rückmeldung für das Folgesemester teilen Sie uns bitte Ihre Bankverbindung mit, damit wir Ihnen den Studentenwerksbeitrag rückerstatten können.

Den Erstattungsantrag finden Sie auf der Homepage: www.haw-landshut.de/studium/imstudium/studieren/downloads. Diesen reichen Sie bitte im Studierenden-INFOpoint (N0 22) oder per E-Mail (studienbeitrag@haw-landshut.de) ein.

Hinweis Chipkarte (Studierendenausweis):

Das Guthaben wird Ihnen im Servicebüro Gebäude E – Raum E006 von 10:00 Uhr bis 13:00 Uhr oder nach vorheriger telefonischer Vereinbarung (Tel. 0871 506 124) ausbezahlt.

In dringenden Fällen ist eine Rückgabe und Auszahlung in der Cafeteria (Gebäude G) bis 17:00 Uhr möglich. Wenn die Gültigkeit des Studierendenausweises einen längeren Zeitraum als den der tatsächlichen Exmatrikulation ausweist, müssen Sie den Studierendenausweis im Studierenden-INFOpoint (N0 22) zurückgeben.