



Sprachen

**Modulhandbuch**  
**Wintersemester 2017/18**

Kontakt:

Hochschule Landshut

Fakultät Interdisziplinäre Studien

[johannes.krosch@haw-landshut.de](mailto:johannes.krosch@haw-landshut.de)

+49 (0)871 506 – 495

Büro: HS 154

Beschlossen vom Fakultätsrat am 25.09.2017

INHALT

EINLEITUNG.....	6
Übersicht UNIcert®-Programme des Bereichs Sprachen der Hochschule Landshut .....	8
MODULBESCHREIBUNGEN.....	9
1. Chinesisch .....	9
Chinesisch UNIcert® Basis .....	9
F515 – Chinesisch UNIcert® Basis 1a .....	9
F516 – Chinesisch UNIcert® Basis 1b .....	9
F517 – Chinesisch UNIcert® Basis 2a .....	11
F518 – Chinesisch UNIcert® Basis 2b .....	11
F521 – Chinesisch UNIcert® Basis 3a .....	13
F522 – Chinesisch UNIcert® Basis 3b .....	13
2. Deutsch als Fremdsprache.....	15
2.1. Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis.....	15
F919 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 1a .....	15
F922 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 1b .....	15
F925 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 1c.....	15
F928 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 1d .....	15
F929 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 2a .....	17
F930 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 2b .....	17
F__ – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 2c .....	17
F__ – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® Basis 2d .....	17
2.2. Deutsch als Fremdsprache UNIcert® I.....	19
F___ – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® I 3a.....	19
F906 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® I 3b.....	19
2.3. Deutsch als Fremdsprache UNIcert® II.....	21
F926 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® II 1a.....	21
F927 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® II 1b.....	21
F931 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® II 2a.....	21
F932 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® II 2b.....	21
2.4. Deutsch als Fremdsprache UNIcert® III.....	23
F900 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® III A.....	23
F901 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® III B.....	25
F902 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® III C .....	26
F903 – Deutsch als Fremdsprache UNIcert® III D .....	27
3. Deutsche Gebärdensprache.....	28

F190 – Deutsche Gebärdensprache 1 .....	28
F191 – Deutsche Gebärdensprache 2 .....	28
4.    Englisch .....	29
4.1.    Englisch UNlcert® II .....	29
<i>Allgemeiner Syllabus</i> .....	29
Englisch UNlcert® II Wirtschaftliche Orientierung .....	29
F157 – Englisch UNlcert® II A Business Focus .....	30
F158 – Englisch UNlcert® II B Business Focus .....	32
F159 – Englisch UNlcert® II C Business Focus .....	34
F160 – Englisch UNlcert® II D Business Focus .....	36
Englisch UNlcert® II Technische Orientierung .....	38
F161 – Englisch UNlcert® II A Technical English.....	38
F162 – Englisch UNlcert® II B Automobile Industry .....	40
F163 – Englisch UNlcert® II C Industrial Engineering .....	42
F164 – Englisch UNlcert® II D Industrial Engineering .....	44
4.2.    Englisch UNlcert® III .....	46
Englisch UNlcert® III Wirtschaftliche Orientierung .....	46
F105 – Englisch UNlcert® III A Presentations & Debating .....	46
F102 – Englisch UNlcert® III B Grammar in Context.....	48
F103 – Englisch UNlcert® III C Academic Writing.....	50
F104 – Englisch UNlcert® III D Listening & Reading.....	52
Englisch UNlcert® III Technische Orientierung .....	54
F107 – Englisch UNlcert® III A Industrial Engineering .....	54
F126 – Englisch UNlcert® III B Industrial Engineering .....	56
4.3.    Englisch Kurse außerhalb UNlcert® .....	58
F112 – English for Marketing .....	58
F114 – English Training for International Careers .....	60
F120 – English for Negotiations .....	62
F154 – Sustainable Technologies: Renewable Energy, Smart Buildings and Electronic Mobility (VHB) – B2 .....	64
F131 – Sustainable Technologies: Renewable Energy, Smart Buildings and Electronic Mobility – C1.....	66
F974 – International Project Management (VHB).....	68
5.    Französisch.....	71
5.1.    Französisch UNlcert® Basis .....	71
F216 – Französisch UNlcert® Basis 1a .....	71
F220 – Französisch UNlcert® Basis 1b .....	71

F217 – Französisch UNlcert® Basis 2a .....	73
F228 – Französisch UNlcert® Basis 2b .....	73
5.2. Französisch UNlcert® I.....	75
F203 – Französisch UNlcert® I 3a .....	75
F239 – Französisch UNlcert® I 3b .....	75
5.3. Französisch UNlcert® II (Syllabus) .....	77
F237 – Französisch UNlcert® II A.....	78
F238 – Französisch UNlcert® II B.....	79
F239 – Französisch UNlcert® II C .....	80
F240 – Französisch UNlcert® II D .....	81
6. Italienisch .....	82
6.1. Italienisch UNlcert® Basis.....	82
F404 – Italienisch UNlcert® Basis 1a.....	82
F405 – Italienisch UNlcert® Basis 1b.....	82
F417 – Italienisch UNlcert® Basis 2a.....	84
F418 – Italienisch UNlcert® Basis 2b.....	84
6.2. Italienisch UNlcert® I .....	86
F421 – Italienisch UNlcert® I 3a .....	86
F4__ – Italienisch UNlcert® I 3b .....	86
7. Japanisch .....	88
F946 – Japanisch Stufe 1 .....	88
F951 – Japanisch Stufe 2 .....	88
F952 – Japanisch Stufe 3 .....	90
F953 – Japanisch Stufe 4 .....	90
F954 – Japanisch Stufe 5 .....	92
F955 – Japanisch Stufe 6 .....	92
8. Russisch als Fremd-und Herkunftssprache .....	94
8.1. Russisch als Fremdsprache.....	94
F611 – Russisch Stufe 1 .....	94
F612 – Russisch Stufe 2 .....	94
F613 – Russisch Stufe 3 .....	96
F614 – Russisch Stufe 4 .....	96
8.2. Russisch als Herkunftssprache UNlcert® I .....	98
F647 – Russisch als Herkunftssprache UNlcert® I a.....	98
F648 – Russisch als Herkunftssprache UNlcert® I b.....	98
8.3. Russisch als Herkunftssprache UNlcert® II .....	100

	F__ – Russisch als Herkunftssprache UNICert® II A .....	100
	F__ – Russisch als Herkunftssprache UNICert® II B .....	100
9.	Schwedisch .....	102
	F820 – Schwedisch Stufe 1.....	102
	F821 – Schwedisch Stufe 2.....	102
	F822 – Schwedisch Stufe 3.....	103
	F823 – Schwedisch Stufe 4.....	103
10.	Spanisch .....	103
10.1.	Spanisch UNICert® Basis .....	104
	F315 – Spanisch UNICert® Basis 1a.....	104
	F316 – Spanisch UNICert® Basis 1b.....	104
	F320 – Spanisch UNICert® Basis 2a.....	106
	F321 – Spanisch UNICert® Basis 2b.....	106
10.2.	Spanisch UNICert® I.....	108
	F326 – Spanisch UNICert® I 3a.....	108
	F334 – Spanisch UNICert® I 3b.....	108
10.3.	Spanisch UNICert® II.....	110
	F330 – Spanisch UNICert® II A .....	110
	F331 – Spanisch UNICert® II B .....	113
	F332 – Spanisch UNICert® II C .....	115
	F333 – Spanisch UNICert® II D .....	117
11.	Türkisch als Fremd- und Herkunftssprache .....	120
11.1.	Türkisch UNICert® Basis .....	120
	F715 – Türkisch UNICert® Basis 1a .....	120
	F716 – Türkisch UNICert® Basis 1b .....	120
	F717 – Türkisch UNICert® Basis 2a .....	122
	F718 – Türkisch UNICert® Basis 2b .....	122
11.2.	Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III.....	123
	F730 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 1a.....	123
	F731 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 1b.....	123
	F732 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 2a.....	125
	F733 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 2b.....	125

## **EINLEITUNG**

Die Fakultät Interdisziplinäre Studien der Hochschule Landshut bietet Kurse in verschiedenen Fremd- und Herkunftssprachen an. Diese Kurse sind entweder Bestandteil des Curriculums der Fakultäten oder können studienbegleitend belegt werden.

Die Sprachkurse der Hochschule Landshut sind seit 2002 bei UNICert® akkreditiert. Reakkreditierungen auf dem Schriftweg erfolgten in den Jahren 2006, 2008 und 2011. Die erste Reakkreditierung mit Begehung erfolgte am 14./15. Juli 2015.

Maßgeblich für die Akkreditierung bei UNICert® sind die UNICert®-Rahmenordnung in ihrer jeweils gültigen Fassung und die Ordnung für die studienbegleitende Ausbildung zum Erwerb des Fremdsprachenzertifikats UNICert® sowie der allgemeinen Fremdsprachenausbildung an der Hochschule für angewandte Wissenschaften Landshut in der jeweils gültigen Fassung.

### **Kursumfang und ECTS**

UNICert®-Kurse des Bereichs Sprachen der HS Landshut umfassen 2 SWS (2 ECTS), in einzelnen Fällen sind sie zu 4 SWS-Blöcken zusammengefasst. Alle UNICert®-Kurse sind mit ECTS-Punkten akkreditiert.

### **Kurssystematik**

Kurse die mit 1a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b bezeichnet werden und die UNICert®-Stufen Basis und I betreffen, sind aufeinander aufbauende Kurse, die in dieser Reihenfolge belegt werden müssen. Gleiches gilt für die Herkunftssprachkurse.

In den Kursen 2b und 3b wird jeweils neben der schriftlichen Stufenprüfung (Basis bzw. I) eine separate mündliche Prüfung durchgeführt. Die ECTS-Punkte sind wie folgt auf die Prüfungen verteilt:

UNICert® Basis 2b S (schriftlich)	1 ECTS (50 % der Prüfungsleistung)
UNICert® Basis 2b M (mündlich)	1 ECTS (50 % der Prüfungsleistung)
UNICert® I 3b S (schriftlich)	1 ECTS (50 % der Prüfungsleistung)
UNICert® I 3b M (mündlich)	1 ECTS (50 % der Prüfungsleistung)

Kurse auf den UNICert®-Stufen II und III, die Großbuchstaben (A, B, C, D) in ihrer Modulbezeichnung haben, sind zwar Bestandteil eines Programms mit Syllabus, können aber in beliebiger Reihenfolge belegt werden. Jedes der 4 Module muss einmal belegt werden, um die entsprechende Stufe zu absolvieren und sich nach UNICert® zertifizieren zu lassen.

Kurse mit Kleinbuchstaben a, b, c, d etc.	Aufeinander aufbauend zu belegen
Kurse mit Großbuchstaben A, B, C, D etc.	In beliebiger Reihenfolge zu belegen

### **Englisch-Zertifikate – Technische und/oder wirtschaftliche Ausrichtung**

Englisch-Module mit fachsprachlicher Ausrichtung auf den Niveaustufen UNIcert® II und UNIcert® III können wie folgt belegt werden:

Belegung von 3 oder 4 Modulen mit technischer Orientierung: Zertifizierung mit technischer Orientierung

Belegung von 3 oder 4 Modulen mit wirtschaftlicher Orientierung: Zertifizierung mit wirtschaftlicher Orientierung

Belegung von 2 Modulen mit technischer Orientierung und 2 Modulen mit wirtschaftlicher Orientierung: Zertifizierung mit der Orientierung Wirtschaftsingenieurwesen / Industrial Engineering.

In allen Sprachkursen der Fakultät Interdisziplinäre Studien besteht eine Anwesenheitspflicht von 75%, um zur Prüfung zugelassen zu werden.

### **Nummern**

Jedes Sprachmodul ist anhand einer Nummer (beginnend mit F) zu identifizieren. Module, die mit F\_\_\_ betitelt sind, sind bereits konzipiert, wurden aber noch nicht angeboten. Eine Nummer wird durch das Prüfungsamt beim erstmaligen Angebot vergeben.

**Übersicht UNlcert®-Programme des Bereichs Sprachen der Hochschule Landshut**

<b>Sprache</b>	<b>Zertifizierungsstufe im UNlcert®-System</b>	<b>GeR</b>	<b>SWS</b>	<b>Fachsprachliche Orientierung / besondere Ausrichtung</b>
1. Englisch	UNlcert® II	B2	8	Wirtschaft / Technik
	UNlcert® III	C1	8	Wirtschaft / Technik
2. Spanisch	UNlcert® Basis	A2	8	-
	UNlcert® I	B1	4	-
	UNlcert® II	B2	8	-
3. Französisch	UNlcert® Basis	A2	8	-
	UNlcert® I	B1	4	-
	UNlcert® II	B2	8	-
4. Deutsch als Fremdsprache	UNlcert® Basis	A2	16	-
	UNlcert® I	B1	4	-
	UNlcert® II	B2	8	-
	UNlcert® III	C1	8	-
5. Chinesisch	UNlcert® Basis	A2	12	-
6. Türkisch	UNlcert® Basis	A2	10	-
	UNlcert® III	C1	8	Herkunftssprache
7. Russisch	UNlcert® I	B1	4	Herkunftssprache
	UNlcert® II	B2	4	Herkunftssprache
8. Italienisch	UNlcert® Basis	A2	8	-
	UNlcert® I	B1	4	-



## MODULBESCHREIBUNGEN

### 1. Chinesisch

#### Chinesisch UNlcert® Basis

#### F515 – Chinesisch UNlcert® Basis 1a

#### F516 – Chinesisch UNlcert® Basis 1b

<b>Modulnummer</b>	<b>F515</b> <b>F516</b>				
<b>Modulbezeichnung</b>	Chinesisch UNlcert® Basis 1a Chinesisch UNlcert® Basis 1b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Xiaolan Lü-Schiessling				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>In diesen kommunikativ ausgerichteten Anfängerkursen wird vorrangig mit "Pinyin" gearbeitet. Diese Umschrift mit lateinischen Buchstaben dient dazu, die chinesischen Laute wiederzugeben und für die Studierenden erlernbar zu machen.</p> <p>Außerdem gibt es eine erste Einführung in die chinesischen Schriftzeichen, die chinesische Grammatik und in die chinesische Kultur.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>Chinesisch UNlcert® Basis 1a: Lektionen 1-3:</b> Schwerpunkt: Aussprache, Hörverständnis. Schriftliche Arbeit mit Pinyin (lateinische Umschrift). Einführung in die chinesischen Schriftzeichen: ca. 30 chinesische Schriftzeichen müssen erkannt und ihrer Bedeutung zugeordnet werden können, ein aktives Schreiben dieser Schriftzeichen wird in dieser Phase noch nicht angestrebt.</p> <p><b>Chinesisch UNlcert® Basis 1b: Lektion 4-6:</b> Schwerpunkt: Aussprache, Hörverständnis, Grammatik. Praktische Anwendung der Sprache. Der Hauptteil der schriftlichen Arbeit läuft weiterhin über Pinyin (lateinische Umschrift). Die Studierenden lernen das Schreiben weiterer <b>30</b> Schriftzeichen und ihre Bedeutungen müssen zugeordnet werden können.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				

<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	keine
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F515 UNICert® Basis 1a (60 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F516 UNICert® Basis 1b (60 Minuten)</li> </ul> <p>Beide Klausuren beinhalten jeweils Lese- und Hörverständnis, Textproduktion sowie einen Grammatiktest</p>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Chinesisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.)
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Praktisches Lehrbuch Chinesisch</b>, Langenscheidt, Lehr- und Arbeitsbuch + Audio-CDs;</li> <li>• <b>Schreibübungsbuch Chinesisch</b> Langenscheidt</li> </ul>

**F517 – Chinesisch UNlcert® Basis 2a**

**F518 – Chinesisch UNlcert® Basis 2b**

<b>Modulnummer</b>	<b>F517</b> <b>F518</b>				
<b>Modulbezeichnung</b>	Chinesisch UNlcert® Basis 2a Chinesisch UNlcert® Basis 2b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Xiaolan Lü-Schiessling				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die kommunikativen Fertigkeiten in allen vier Fertigungsbereichen (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen) werden weiter ausgebaut.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>a) Chinesisch UNlcert® Basis 2a: Lektion 7-8;</b> Schwerpunkte: Aussprache; Hörverständnis; Grammatik; Praktische Anwendung der Sprache. Der Hauptteil der schriftlichen Arbeit wird weiterhin mit Pinyin (lateinische Umschrift) durchgeführt. Die Studierenden lernen weitere 25 Schriftzeichen und können deren Bedeutungen zuordnen.</p> <p><b>b) Chinesisch UNlcert® Basis 2b: Lektion 9-10;</b> Schwerpunkte und Pinyin-Arbeit wie in UNlcert® Basis 2a. Die Studierenden lernen weitere 25 Schriftzeichen und können deren Bedeutungen zuordnen.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Chinesisch UNlcert® Basis 1a + 1b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER.				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F517 UNlcert® Basis 2a (60 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F518 UNlcert® Basis 2b (60 Minuten)</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Chinesisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.)				
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Praktisches Lehrbuch Chinesisch</b>, Langenscheidt, Lehr- und Arbeitsbuch + Audio-CDs;</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Schreibübungsbuch Chinesisch</b> Langenscheidt</li><li>• <b>Chinesische Konversation 301(1) (DVD)</b></li></ul>
--	--

**F521 – Chinesisch UNlcert® Basis 3a**

**F522 – Chinesisch UNlcert® Basis 3b**

<b>Modulnummer</b>	F521 F522				
<b>Modulbezeichnung</b>	Chinesisch UNlcert® Basis 3a Chinesisch UNlcert® Basis 3b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Xiaolan Lü-Schiessling				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Schwerpunkte: gezielte Erweiterung der mündlichen und schriftlichen Kommunikation				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>Chinesisch UNlcert® Basis 3a+3b: Lektion 11, 12:</b></p> <p>Die Studierenden lernen weitere <b>40</b> Schriftzeichen und können deren Bedeutungen zuordnen.</p> <p><b>Schriftzeichenprogression:</b> Nach Chinesisch UNlcert® Basis 3a+3b beherrschen die Studierenden insgesamt 150 Schriftzeichen schriftlich, die für den HSK (Standardisierter chinesischer Sprachtest) Stufe 1 erforderlich sind und können deren Bedeutungen zuordnen.</p> <p>Die mündlichen Fertigkeiten werden anhand unterschiedlicher Zusatzmaterialien trainiert.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Chinesisch UNlcert® Basis 2a + 2b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A2.1. des GER, die durch einen Einstufungstest des SpZ nachgewiesen wurden				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Schriftliche Klausur F521 UNlcert® Basis 3a (60 Minuten)</b></li> <li>2) <b>Schriftliche Klausur F522S UNlcert® Basis 3b (60 Minuten)</b></li> <li>3) <b>Mündliche Prüfung F520M UNlcert® Basis 3b</b>, die von zwei PrüferInnen abgenommen wird (Paarprüfung,): 10 Minuten Vorbereitung, 20 Minuten Interaktion mit den PrüferInnen bzw. dem/der Prüfungspartner/in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monologisches Sprechen (Selbstvorstellung)</li> </ul> </li> </ol>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mündliche Fragen zu einem Text (Interaktion mit dem anderen Prüfling und den Prüferinnen)</li> <li>• Gespräch über ein Thema (wurde für die Vorbereitung ausgehändigt) mit dem anderen Prüfling</li> </ul>
<b>Veranstaltungs- sprache</b>	Chinesisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.)
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Praktisches Lehrbuch Chinesisch</b>, Langenscheidt, Lehr- und Arbeitsbuch + Audio-CDs;</li> <li>• <b>Schreibübungsbuch Chinesisch</b> Langenscheidt</li> <li>• <b>Chinesische Konversation 301(1)</b></li> <li>• <b>Übungsmaterialien</b> zur Vorbereitung der mündlichen Prüfung</li> <li>• <b>Schriftzeichen von HSK</b> (Standardisierter chinesischer Sprachtest) Stufe 1</li> </ul>

## 2. Deutsch als Fremdsprache

### 2.1. Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis

**F919 – Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1a**

**F922 – Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1b**

**F925 – Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1c**

**F928 – Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1d**

<b>Modulnummern</b>	F919 F922 F925 F928				
<b>Modulbezeichnungen</b>	Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1a Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1b Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1c Deutsch als Fremdsprache UNiCert® Basis 1d				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn, LfbA				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	8 (4x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	240	<b>Präsenzzeit</b>	120	<b>Selbstlernzeit</b>	120
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Nach erfolgreicher Teilnahme am ersten Kursteil (1a+1b) können die Studierenden, die ohne Deutschvorkenntnisse in den Kurs eingestiegen sind, in Alltagssituationen auf Deutsch kommunizieren, einfache Fragen beantworten und sich und andere vorstellen. Sie können sich in einer Stadt orientieren und nach dem Weg fragen, einfache Informationstexte verstehen und kurze Texte über die eigene Person verfassen.</p> <p>Die Studierenden erweitern im zweiten Teil des Kurses (1c+1d) ihre Deutsch-Grundkenntnisse und lernen, sich auf Deutsch über Themen wie Familie, Einkaufen, Arbeit, Studienalltag, Freizeit, Gesundheit zu unterhalten und auszudrücken, was sie gerne mögen, was nicht. Das Verfassen kurzer Texte wird geübt, z. B. Entschuldigungsschreiben oder Einladung.</p> <p>Die Studierenden lernen weiterhin, sich über Themen wie Wohnen, Freundeskreis, Beruf zu unterhalten. Das Verfassen von etwas längeren Texten wird geübt (z. B. Praktikumsbericht,</p>				

	Beschwerdebrief, E-Mails).
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einfache Kommunikation im (studentischen) Alltag</li> <li>• Landeskunde Deutschland</li> <li>• Orientierung in der Stadt</li> <li>• Termine vereinbaren</li> <li>• Über Berufe/Arbeitszeiten sprechen</li> <li>• Reise, Urlaub, über Freizeitaktivitäten sprechen</li> <li>• über Vergangenes berichten</li> <li>• Grammatikalische Grundkenntnisse</li> <li>• Lesen und Verfassen kurzer Texte (informativer Text; Einladung)</li> <li>• Arbeit und Beruf</li> <li>• Wohnen</li> </ul>
<b>Lehrformen</b>	Seminaristischer Unterricht / Übung / Blended Learning (Moodle)
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Keine
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Leistungsnachweis: Referat zu einem selbst gewählten Thema (in der Regel im Kursteil UNICert® Basis 1d)</p> <p>Je eine Klausur (60 Minuten) nach jedem Ausbildungsabschnitt (also insgesamt 4) mit mindestens 2 Hörverstehens-Prüfungsteilen (in der Regel in den Kursteilen UNICert® Basis 1b und 1c), jeweils Leseverstehen, Strukturen und Schriftlicher Ausdruck in Form einer handlungsorientierten Schreibaufgabe</p>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Deutsch und Englisch (je nach Bedarf auch andere Sprachen)
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart, Visualizer
<b>Literatur</b>	<p>Menschen A1 Lehrbuch, Arbeitsbuch, Medienpaket, HUEBER-Verlag</p> <p>Lehrerhandbücher und sonstige Handreichungen für die Lehrkraft</p>



**F929 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2a**

**F930 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2b**

**F\_\_ – Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2c**

**F\_\_ – Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2d**

<b>Modulnummern</b>	F929 F930 F9--- (dieses Modul wurde bisher noch nicht durchgeführt, daher ist keine F-Nummer vergeben) F9--- (dieses Modul wurde bisher noch nicht durchgeführt, daher ist keine F-Nummer vergeben)				
<b>Modulbezeichnungen</b>	Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2a Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2b Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2c Deutsch als Fremdsprache UNICert® Basis 2d				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn, LfbA				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	8 (4x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	240	<b>Präsenzzeit</b>	120	<b>Selbstlernzeit</b>	120
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die Studierenden erweitern ihre Deutsch-Grundkenntnisse auf einem A2-Niveau. Besonderes Augenmerk wird dabei auf die kommunikativen Bedürfnisse der Studierenden in ihrer alltäglichen und universitären Umgebung gelegt.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kundenservice, Gesprächsstrategien am Telefon</li> <li>- über Vergangenes schriftlich berichten (Präteritum)</li> <li>- Vermutungen über Zukünftiges äußern (Futur)</li> <li>- Landeskunde Deutschland (z.B. Wohnformen, Presse)</li> <li>- Satzverbindungen: Konnektoren (obwohl/trotzdem/falls), Relativsätze</li> <li>- Passiv</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	Seminaristischer Unterricht, Übung				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland; Regelstudierende mit nicht deutscher Muttersprache (Einstufungstest)				
<b>Prüfungs-</b>	Mündlicher Leistungsnachweis im Kursteil 2b: Präsentation einer				

<b>leistung(en)</b>	<p>Firma (die Firma kann selbst gewählt werden, sollte aber in der Regel ein mittelständisches Unternehmen aus Deutschland oder Niederbayern sein)</p> <p>Jeweils eine schriftliche Klausur (60 Minuten) nach jedem Kursteil mit mindestens 2 Hörverstehens-Prüfungsteilen (in der Regel in den Kursteilen UNIcert® Basis 2a und 2c), jeweils Leseverstehen, Strukturen und Schriftlicher Ausdruck in Form einer handlungsorientierten Schreibaufgabe</p>
<b>Veranstaltungs-sprache</b>	Deutsch
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart, Visualizer
<b>Literatur</b>	<p>„Menschen A2 (Hueber Verlag) Kursbuch und Arbeitsbuch sowie Medienpaket</p> <p>Lehrerhandbücher und sonstige Handreichungen für die Lehrkraft</p>

## 2.2. Deutsch als Fremdsprache UNICert® I

F\_\_\_ – Deutsch als Fremdsprache UNICert® I 3a

F906 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® I 3b

<b>Modulnummern</b>	F9---				
	F906				
<b>Modulbezeichnungen</b>	Deutsch als Fremdsprache UNICert® I 3a				
	Deutsch als Fremdsprache UNICert® I 3b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn, LfBA				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Die Studierenden erweitern ihre Deutsch-Grundkenntnisse auf einem B1-Niveau und lernen im Kurs, sich sprachlich autonom in einer deutschsprachigen Studien- und Berufsumgebung zu bewegen.</p> <p>Unter anderem vertiefen die Studierenden im Kurs Themen wie Kundenberatung, Zu- und Absagen von Einladungen, Enttäuschung auszudrücken (Hätte ich doch...!) und lernen über eigene Stärken und Schwächen zu sprechen. Das Verfassen von etwas längeren Texten wird geübt (z.B. Kommentar, Blog, Briefe im Betrieb). Mündliche Sprachbeherrschung: Kundenberatungsgespräche, Stellungnahmen, eine kurze Präsentation halten.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berufsfindung</li> <li>- Gesundheit, Sport, Ernährung</li> <li>- Kundenberatung</li> <li>- Veranstaltungen im Betrieb</li> <li>- Landeskunde Deutschland (z.B. Glücksbringer, Freizeitgewohnheiten)</li> <li>- Grammatik: Infinitiv mit zu, Konjunktiv II, Plusquamperfekt</li> <li>- Satzverbindungen: Konnektoren (da/während/bevor/nachdem)</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	Seminaristischer Unterricht / Übung				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland; Regelstudierende mit nicht deutscher Muttersprache (Einstufungstest)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	DaF UNICert® I 3a: schriftliche Klausur (60 Minuten)				
	DaF UNICert® I 3b: schriftliche Klausur (60 Minuten) sowie mündliche				

	Paarprüfung (ca. 20 Minuten pro Paar)
<b>Veranstaltungs- sprache</b>	Deutsch
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart, Visualizer
<b>Literatur</b>	„Menschen B1“ (Hueber Verlag) Kursbuch und Arbeitsbuch sowie Medienpaket

### 2.3. Deutsch als Fremdsprache UNICert® II

**F926 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 1a**

**F927 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 1b**

**F931 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 2a**

**F932 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 2b**

<b>Modulnummern</b>	F926 F927 F931 F932				
<b>Modulbezeichnung</b>	Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 1a Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 1b Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 2a Deutsch als Fremdsprache UNICert® II 2b				
Modul- verantwortliche(r)	Bernhard Osterkorn, LfBA				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	8 (4x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	240	<b>Präsenzzeit</b>	120	<b>Selbstlernzeit</b>	120
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die Studierenden erweitern ihre Deutsch-Kenntnisse auf B2-Niveau				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Themen und Grammatik siehe Aspekte Mittelstufe Deutsch				
<b>Lehrformen</b>	Seminaristischer Unterricht / Übung				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland; Regelstudierende mit nicht deutscher Muttersprache (Einstufungstest)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Je eine schriftliche Klausur (90 Minuten) nach jedem Kursteil; in zwei Klausuren kommen ausführliche HV-Aufgaben vor.</p> <p>Alle Klausuren enthalten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LV-Aufgaben,</li> <li>• Aufgaben zu Strukturen, die kommunikativ und oder kontextuell / thematisch eingebettet sind</li> <li>• handlungsorientierte Schreibaufgabe</li> </ul>				

	für die B2-Zertifizierung: mündliche Paarprüfung (ca. 20 Minuten pro Paar) nach UNlcert® II 2b
<b>Veranstaltungs- sprache</b>	Deutsch
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart, Visualizer
<b>Literatur</b>	Aspekte

## 2.4. Deutsch als Fremdsprache UNICert® III

### F900 – Deutsch als Fremdsprache UNICert® III A

<b>Modulnummer</b>	F900				
<b>Modulbezeichnung</b>	Deutsch als Fremdsprache UNICert® III A				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn LfbA IDS				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Nach erfolgreicher Teilnahme an dem Modul haben die Studierenden ihren Wortschatz zum Thema Wirtschaft erweitert und sich in Fallstudien im Kurs und auf der Moodle-Plattform sprachlich mit dem Thema beschäftigt. Die Studierenden vertiefen ihre landeskundlichen Kenntnisse. Schriftlich und mündlich können sie ihre persönliche Meinung und Argumente zusammenhängend, logisch aufgebaut und stilistisch angemessen darlegen.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fallstudien zum Thema Wirtschaft</li> <li>- Wortschatzarbeit</li> <li>- Grammatik-Wiederholungen (Modalverben; Verben m. Präpositionen; Passiv, Passiversatz)</li> <li>- Textsorte: Leserbrief; schriftliche Meinungsäußerung, Argumentation (schriftl. Leistungsnachweis)</li> <li>- Kurzreferat (Thema im Kurs vgl. mit Situation im Heimatland)</li> <li>- Hörverstehen (Videos, Radiosendungen)</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	Übung / Blended Learning (Moodle)				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	<p>Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland                      Regelstudierende aus dem Ausland</p>				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schriftlicher Leistungsnachweis im Kurs (30%)</li> <li>- schriftliche Klausur (60-90 Minuten) (70%)</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart				

<b>Literatur</b>	kein spezifisches Lehrwerk, Arbeit mit freien Materialien
------------------	---



**F901 – Deutsch als Fremdsprache UNlcert® III B**

<b>Modulnummer</b>	F901				
<b>Modulbezeichnung</b>	Deutsch als Fremdsprache UNlcert® III B				
Modul- verantwortliche(r)	Bernhard Osterkorn LfbA IDS				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Nach erfolgreicher Teilnahme an dem Modul haben sich die Studierenden in Fallstudien im Kurs und auf der Moodle-Plattform sprachlich mit dem Thema Politik und Gesellschaft beschäftigt. Die Studierenden machen sich mit wichtigen gesellschaftlichen Fragen der Bundesrepublik vertraut. Sie sind fähig, Zeitungstexte mittleren Schwierigkeitsgrades ohne Hilfsmittel zu lesen und zu verstehen.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fallstudien zum Thema Politik/Gesellschaft</li> <li>- Interkulturelle Fragestellungen</li> <li>- Präsentation im Kurs (Leistungsnachweis)</li> <li>- Hörverstehen (Videos, Radiosendungen)</li> <li>- Grammatik-Wiederholungen (Nebensätze, Konjunktiv II, Konnektoren, indirekte Rede)</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	Übung / Blended Learning (Moodle)				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland Regelstudierende aus dem Ausland				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Präsentation im Kurs (30%) schriftliche Klausur (60-90 Minuten) (70%)				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart				
<b>Literatur</b>	kein spezifisches Lehrwerk, Arbeit mit freien Materialien				

**F902 – Deutsch als Fremdsprache UNiCert® III C**

<b>Modulnummer</b>	F902				
<b>Modulbezeichnung</b>	Deutsch als Fremdsprache UNiCert® III C				
Modul- verantwortliche(r)	Bernhard Osterkorn, LfbA IDS				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Nach erfolgreicher Teilnahme an dem Modul haben sich die Studierenden in Fallstudien im Kurs und auf der Moodle-Plattform sprachlich mit dem Thema Geschichte beschäftigt. Sie vertiefen ihre historischen Kenntnisse über die Bundesrepublik und verfassen (als Leistungsnachweis) einen Text zum Thema, in dem sie die im Kurs behandelten Grammatikstrukturen anwenden.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fallstudien zum Thema Geschichte</li> <li>- Schriftlicher Leistungsnachweis im Kurs</li> <li>- Hörverstehen (Videos, Radiosendungen)</li> <li>- Grammatik-Wiederholungen (Nominalisierung, Infinitivsätze, trennbare/untrennbare Verben)</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	Übung / Blended Learning (Moodle)				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland Regelstudierende aus dem Ausland				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Schriftlicher Leistungsnachweis im Kurs (30%) schriftliche Klausur (60-90 Minuten) (70%)				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart				
<b>Literatur</b>	kein spezifisches Lehrwerk, Arbeit mit freien Materialien				

**F903 – Deutsch als Fremdsprache UNiCert® III D**

<b>Modulnummer</b>	F903				
<b>Modulbezeichnung</b>	Deutsch als Fremdsprache UNiCert® III D				
Modul- verantwortliche(r)	Bernhard Osterkorn, LfBA IDS				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Nach erfolgreicher Teilnahme an dem Modul haben sich die Studierenden in Fallstudien im Kurs und auf der Moodle-Plattform sprachlich mit dem Thema Technik beschäftigt. Im Laufe des Kurses halten sie eine ausgearbeitete Präsentation (Leistungsnachweis) zu einem Aspekt des Kursthemas.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fallstudien zum Thema Technik</li> <li>- Präsentation im Kurs</li> <li>- Hörverstehen (Videos, Radiosendungen)</li> <li>- Grammatik-Wiederholungen (Nebensätze, Partizipialkonstruktionen, Adjektivdeklinatation)</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	Übung / Blended Learning (Moodle)				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Studierende aus Partnerhochschulen im Ausland Regelstudierende aus dem Ausland				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Präsentation im Kurs (30%) schriftliche Klausur (60-90 Minuten) (70%)				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle-Plattform, Beamer, Tafel, Flipchart				
<b>Literatur</b>	kein spezifisches Lehrwerk, Arbeit mit freien Materialien				

### 3. Deutsche Gebärdensprache

#### F190 – Deutsche Gebärdensprache 1

#### F191 – Deutsche Gebärdensprache 2

<b>Modulnummer</b>	F190 F191				
<b>Modulbezeichnung</b>	Deutsche Gebärdensprache 1 Deutsche Gebärdensprache 2				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Sandra Reiß				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die kommunikativen Fertigkeiten in allen vier Fertigungsbereichen (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen) werden ausgebaut.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe A1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, Hörverstehen, Leseverstehen und Textproduktion) gleichermaßen auf. Durch Partner- und Kleingruppenarbeit ist der Kurs kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	75% Anwesenheit (nachgewiesen durch TN-Liste)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Gebärdeter Leistungsnachweis				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Deutsche Gebärdensprache (teilweise gedolmetscht)				
<b>Medien</b>	Tafel, Internet, Moodle, audiovisuelle Medien				
<b>Lehrmaterial:</b>	Wird im Kurs bekanntgegeben				

## 4. Englisch

### 4.1. Englisch UNlcert® II

#### Allgemeiner Syllabus

<b>Grammar Syllabus and Grading</b>		
<b>level</b>	<b>topics</b>	<b>grading</b>
UNlcert II A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• word class overview</li> <li>• present simple &amp; continuous</li> <li>• simple past</li> <li>• adjectives: comparatives &amp; superlatives</li> </ul>	<p><b>50 % final exam</b></p> <p><b>50 % presentation</b> Presentations are given in group with individual grades. Each member of the group will present for approx. 7-9 min. dependent upon topic and size of group.</p>
UNlcert II B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• word class overview</li> <li>• present perfect &amp; simple past</li> <li>• modal verbs (general intro with a focus on will/won't)</li> <li>• conditional 1 &amp; 2</li> <li>• polite question forms</li> </ul>	<p><b>50 % final exam</b></p> <p><b>50 % written assignment</b> Written assignments are in an essay format and should be of approx. 1000 words.</p>
UNlcert II C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• word class overview</li> <li>• future forms (will, going to, present continuous, present simple)</li> <li>• simple past, past continuous, past perfect</li> <li>• modal verbs</li> <li>• gerunds &amp; infinitives</li> <li>• present perfect for describing graphs and trends</li> </ul>	<p><b>50 % final exam</b></p> <p><b>50 % presentation</b> Presentations are given in group with individual grades. Each member of the group will present for approx. 7-9 min. dependent upon topic and size of group.</p>
UNlcert II D	<ul style="list-style-type: none"> <li>• word class overview</li> <li>• conditional 3</li> <li>• passive (basic form &amp; passive with modal verbs)</li> <li>• reported speech</li> </ul>	<p><b>50 % final exam</b></p> <p><b>50 % written assignment</b> Written assignments are in an essay format and should be of approx. 1000 words.</p>

#### Englisch UNlcert® II Wirtschaftliche Orientierung

**F157 – Englisch UNlcert® II A Business Focus**

<b>Modulnummer</b>	F-157				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® II A Business Focus				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of the four UNlcert® II courses, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an upper-intermediate level (Language level B2 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in business and academic contexts. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms.</p> <p>Participants have a major group project of delivering a presentation (individual grading).</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review vocabulary studying techniques</li> <li>• Review tenses - focus on present simple, present continuous and simple past</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Review and refresh on adjective usage – focus on comparatives &amp; superlatives</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Introduce presentation techniques:</li> <li>• Structure of effective presentation</li> <li>• Presentation vocabulary and style tips</li> <li>• Practice giving a presentation</li> <li>• Complete case study, identify gist of meaning and cause-effect</li> <li>• Review and practice listening skills in a business context</li> <li>• Review and practice reading skills in a business context</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, presentation assignment				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNlcert® I				

<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (60-90 min., 50% of the grade) and presentation assignment (10 min., 50% of the grade)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diverse instructional materials as developed by instructor</li><li>• Macmillan: In Company, 2nd Ed Intermediate (B1-B2)</li><li>• Cornelsen: Business Grammar no problem (B1-B2)</li></ul>

**F158 – Englisch UNlcert® II B Business Focus**

<b>Modulnummer</b>	F-158				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® II B Business Focus				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of the four UNlcert® II courses, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an upper-intermediate level (Language level B2 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in a business and academic context. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms.</p> <p>Participants have a major written assignment at the end of the semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review vocabulary studying techniques</li> <li>• Review tenses - focus on present perfect and simple past</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Review modal verbs – focus on will/won't</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Refresh conditional 1 &amp; 2</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Introduce polite question forms</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Introduce effective e-mail writing:</li> <li>• Structure of effective business e-mail</li> <li>• Review vocabulary for business e-mails (formal/informal)</li> <li>• Review and test on linking vocabulary</li> <li>• Practise sentence structures and paragraph building</li> <li>• Review and practice listening skills in a business context</li> <li>• Review and practice reading skills in a business context</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, written assignment				



<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNlcert® I
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (60-90 min., 50% of the grade) and written assignment ("schriftliche Ausarbeitung" 1000 words, 50% of the grade)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	Diverse instructional materials as developed by instructor Macmillan: In Company, 2nd Ed Intermediate (B1-B2) Cornelsen: Business Grammar no problem (B1-B2)

**F159 – Englisch UNlcert® II C Business Focus**

<b>Modulnummer</b>	F-159				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® II C Business Focus				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of the four UNlcert® II courses, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an upper-intermediate level (Language level B2 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in business and academic contexts. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms.</p> <p>Participants have a major group project of delivering a presentation (individual grading).</p> <p>Total instruction and self-study hours should comprise 60 hours per course/semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review and refresh of tenses-focus on simple, continuous and future forms with time prepositions</li> <li>• How do German and Anglo communication styles differ?</li> <li>• What differences exist between academic and business communication?</li> <li>• Refresh on pronouns usage</li> <li>• Review and test on linking vocabulary</li> <li>• Practise sentence structures and building</li> <li>• Refer to financial performance and use of graphs</li> <li>• Refresh on modal verbs, polite forms and questioning and indicating probabilities</li> <li>• Learn presentation vocabulary and style tips</li> <li>• Complete case studies, identify gist of meaning and cause-effect</li> <li>• Learn prefixes and suffixes and ability to show difference (e.g., opposites)</li> <li>• Review adverb and adjective use</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn gerunds and infinitives and recognition of differences</li> <li>• Build graphs using present perfect or other appropriate tenses</li> <li>• Review business e-mails and correspondence</li> </ul>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, presentation assignment
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNIcert® I
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (60-90 min., 50% of the grade) and presentation assignment (10 min., 50% of the grade)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, Visualizer, Textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse instructional materials as developed by instructor</li> <li>• Business Spotlight</li> <li>• The Economist Style Guide</li> <li>• In Company, 2nd Ed Intermediate (B1-B2)</li> </ul>

**F160 – Englisch UNlcert® II D Business Focus**

<b>Modulnummer</b>	F-160				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® II D Business Focus				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	22+	<b>Selbstlernzeit</b>	ca 38
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of the four UNlcert® II courses, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an upper-intermediate level (Language level B2 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in a business and academic context. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms.</p> <p>Participants have a major written assignment at the end of the semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review vocabulary studying techniques</li> <li>• Review conditional forms (focus on conditional 3)</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Refresh passive sentence construction and rules</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Introduce and practice reported speech</li> <li>• Apply to a business context</li> <li>• Introduce report writing:</li> <li>• Structure of business report</li> <li>• Review and test on linking vocabulary</li> <li>• Practise sentence structures and paragraph building</li> <li>• Review and practice listening skills in a business context</li> <li>• Review and practice reading skills in a business context</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, written assignment				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNlcert® I				

<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (60-90 min., 50% of the grade) and written assignment (“schriftliche Ausarbeitung” job CV and job covering letter, 50% of the grade)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	Diverse instructional materials as developed by instructor Macmillan: In Company, 2nd Ed Intermediate (B1-B2) Cornelsen: Business Grammar no problem (B1-B2)

**Englisch UNlcert® II Technische Orientierung**

**F161 – Englisch UNlcert® II A Technical English**

<b>Modulnummer</b>	F-161				
<b>Modulbezeichnung</b>	Englisch UNlcert® II A Technical English				
<b>Modulverantwortlicher</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele</b>	To understand the main content of technical texts of medium difficulty in electrical and mechanical engineering as well as to understand lectures. To express themselves both in writing and speaking on a variety of topics related to engineering and participate actively in such discussions making some use of complex sentence structures and subject-specific vocabulary.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>Vocabulary:</b> general technical vocabulary for electrical and mechanical engineers and specific terms</p> <p><b>Skills taught:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• meetings of engineers (speaking):</li> <li>• e-mails in engineering (writing)</li> <li>• solving problems on the telephone (speaking)</li> <li>• understanding science videos (listening comprehension)</li> <li>• Understanding texts about innovative technologies (reading comprehension)</li> <li>• Presentations (speaking)</li> </ul> <p><b>Grammar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Word class overview</li> <li>• present simple/present continuous</li> <li>• simple past</li> <li>• adjectives – comparatives and superlatives</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	case studies, class discussion, group discussion, grammar exercise sheets, writing exercises, video, presentations				
<b>Voraussetzung für die Teilnahme</b>	English at the B1 Level				

<b>Prüfungsleistungen</b>	<p><b>Exam (50%):</b> Students have to describe a graph, write e-mails, describe technology, demonstrate knowledge of grammar structures taught and demonstrate their knowledge of technical vocabulary. This may be based on a case: solving a technical problem or making a decision in a company</p> <p><b>Presentation (50%):</b> A presentation about any technological innovation or scientific discovery</p>
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Texts about technology, exercise sheets, videos, case studies
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Script with exercises sheets and short texts</li> <li>• English for Mechanical Engineering , Glendinning, Oxford University Press</li> <li>• Texts from WIRED magazine etc.</li> </ul>

**F162 – Englisch UNlcert® II B Automobile Industry**

<b>Modulnummer</b>	F-162				
<b>Modulbezeichnung</b>	Englisch UNlcert® II B Automobile Industry				
<b>Modulverantwortlicher</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele</b>	To understand the main content of technical texts of medium difficulty in the automobile industry. To express themselves both in writing and speaking on a variety of topics related to the car industry and participate actively in such discussions making some use of complex sentence structures and subject-specific vocabulary.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>Vocabulary:</b> vocabulary used in the car industry</p> <p><b>Skills taught:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• describing car models (speaking)</li> <li>• describing key processes in the automobile industry (speaking and writing)</li> <li>• meetings of engineers (speaking)</li> <li>• e-mails to inform suppliers about specifications and clarify technical issues (writing)</li> <li>• solving problems on the telephone (speaking)</li> <li>• understanding texts about innovative technologies: (reading comprehension)</li> <li>• videos about innovative technologies (listening comprehension)</li> </ul> <p><b>Grammar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Word class overview</li> <li>• Present perfect/simple past</li> <li>• Conditional I and II</li> <li>• Polite question forms</li> </ul>				
<b>Lehrformen</b>	case studies, class discussion, group discussion, grammar exercise sheets, writing exercises, video,				
<b>Voraussetzung für die Teilnahme</b>	English at the B1 Level				



<p><b>Prüfungsleistung</b> <b>n</b></p>	<p><b>Exam (50%):</b> Students have to describe technologies, label parts of a car, write e-mails, demonstrate knowledge of grammar structures taught and demonstrate their knowledge of car vocabulary and the vocabulary describing car production</p> <p><b>Writing Assignment (50%):</b> Description of 3 different new technologies or car models or case study in the automobile industry. Students may use standard phrases and terms used in the sources.</p>
<p><b>Veranstaltungssprache</b></p>	<p>English</p>
<p><b>Medien</b></p>	<p>case studies, texts about cars and car manufacturers as well as new technologies, exercise sheets, videos</p>
<p><b>Literatur</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Script with exercises sheets and short texts</li> <li>• Technical Grammar and Vocabulary and Grammar, Turner and Zöllner</li> <li>• Other relevant specialist texts</li> </ul>

**F163 – Englisch UNIcert® II C Industrial Engineering**

<b>Modulnummer</b>	F-163				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNIcert® II C Industrial Engineering Focus				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele der UNIcert II Module (4 Kurse)</b>	<p>After successful completion of the four UNIcert® II courses, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an upper-intermediate level (Language level B2 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in engineering, business and academic contexts. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms. Particular focus is applied to case studies in which project management, engineering and business rationales are combined. Participants have a major group project of delivering a presentation (individual grading). Total instruction and self-study hours should comprise 60 hours per course/semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review and refresh of tenses-focus on simple, continuous and future forms with time prepositions</li> <li>• Explore introductory case study of applied engineering in business profitability</li> <li>• Review adverb and adjective use</li> <li>• What differences exist between academic and business communication?</li> <li>• Refresh on pronouns usage</li> <li>• Review and test on linking vocabulary</li> <li>• Practise sentence structures and building</li> <li>• Present facts and figures</li> <li>• Learn to write technical paragraphs (recognise correct sentence order and connecting words)</li> <li>• Refresh on modal verbs, polite forms and questioning and indicating probabilities</li> <li>• Learn presentation vocabulary and style tips</li> <li>• Complete case studies, identify gist of meaning and cause-effect</li> <li>• Review article usage</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Practise basic debating and opinion skills</li> <li>• Learn prefixes and suffixes and ability to show difference (e.g., opposites)</li> <li>• Learn gerunds and infinitives and recognition of differences</li> <li>• Review business e-mails and correspondence</li> </ul>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, presentation assignment
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNlcert® I
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (50%) and presentation assignment (50%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, Visualizer, Moodle-blended learning, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse instructional materials as developed by instructor</li> <li>• Moodle</li> <li>• Business Spotlight</li> <li>• Technical English 3 Intermediate (B1-B2) (Pearson publishing)</li> </ul>

**F164 – Englisch UNlcert® II D Industrial Engineering**

<b>Modulnummer</b>	F164				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® II D Industrial Engineering Focus				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele</b>	<p>After successful completion of the four UNlcert® II courses, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an upper-intermediate level (Language level B2 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in engineering, business and academic contexts. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms. Particular focus is applied to case studies in which project management, engineering and business rationales are combined. Participants have a major written assignment at the end of the semester. Total instruction and self-study hours should comprise 60 hours per course/semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review and refresh of tenses-focus on simple, continuous and future forms with time prepositions</li> <li>• Explore introductory case study of applied engineering in business profitability</li> <li>• Review conditional forms (focus on conditional 3)</li> <li>• What differences exist between academic and business communication- focus on written forms?</li> <li>• Refresh passive sentence construction</li> <li>• Review and test on linking vocabulary</li> <li>• Practise sentence structures and paragraph building</li> <li>• Learn to write technical paragraphs (recognise correct sentence order and connecting words)</li> <li>• Work on advanced writing skills - to short essays</li> <li>• Refresh on modal verbs, polite forms and questioning and indicating probabilities</li> <li>• Learn reported speech</li> <li>• Complete case studies, identify gist of meaning and cause-effect</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Practise basic debating and opinion skills</li> <li>• Work on typical false friends of sentence composition</li> <li>• Learn gerunds and infinitives and recognition of differences</li> </ul>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, and written assignment
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNIcert® I
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (50%) and writing assignment (50%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<p>Diverse instructional materials as developed by instructor</p> <p>Business Spotlight</p> <p>The Economist Style Guide</p> <p>Technical English 3 Intermediate (B1-B2) (Pearson publishing)</p>

## 4.2. Englisch UNlcert® III

### Englisch UNlcert® III Wirtschaftliche Orientierung

#### F105 – Englisch UNlcert® III A Presentations & Debating

<b>Modulnummer</b>	F105				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® III A Presentations and Debating				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this UNlcert® III course, students are able to orally communicate in a competent manner in presentation and debating skills at an advanced level (Language level C1 according to the Common European Framework for Languages). Participants have a major group project of delivering a presentation (individual grading). Total instruction and self-study hours should comprise 60 hours per course/semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• What are advanced presentation skills?</li> <li>• Which vocabulary is required to present well?</li> <li>• How do German and Anglo presentations differ?</li> <li>• What visual options are available and how to communicate numerical data</li> <li>• How to conduct small talk</li> <li>• Use of modal verbs</li> <li>• Review tense usage</li> <li>• Review reporting verbs</li> <li>• Test self on linking vocabulary and purpose</li> <li>• Learn the use of qualifiers and reference vocabulary</li> <li>• Learn functional vocabulary for debating and logic skills</li> <li>• Structure your materials for logical understanding</li> <li>• Comprehend your opponent and respond logically</li> <li>• Practice building and presenting convincing arguments</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and individual projects				
<b>Voraussetzungen für</b>	Entrance exam or completion of UNlcert® II (B2)				

<b>die Teilnahme</b>	
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Presentation (40%), debate exercise (40%) and 2 homework assignments (2x 10%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, Moodle (blended learning) Internet Audio-video and audio resources as appropriate
<b>Literatur</b>	Diverse instructional materials as developed by instructor Moodle Business Spotlight English for Presentations

**F102 – Englisch UNlcert® III B Grammar in Context**

<b>Modulnummer</b>	F-102				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® III B Grammar in Context				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students have expanded their business English vocabulary and have been introduced to self-study strategies of vocabulary learning. They are able to apply the most common grammar rules to a given business context at an advanced level (Language level C1 according to the Common European Framework for Languages). This includes all four skills. Participants deliver a presentation (individual grading) of a grammar topic of their choice.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Review how to build vocabulary in word families – focus on business English</li> <li>• Review vocabulary studying techniques – focus on business English</li> <li>• Review all tenses – apply to a business context</li> <li>• Review modal verbs – apply to a business context</li> <li>• Review conditionals – focus on mixed conditionals - apply to a business context</li> <li>• Review gerunds and infinitives – apply to a business context</li> <li>• Review relative clauses – focus on participle clauses – apply to a business context</li> <li>• Review passive – focus on written usage – apply to a business context</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, presentations, exercises, group and pair work				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam or completion of UNlcert® II (B2)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Presentation of grammar topic (30%) and final exam (70%)				



<b>Veranstaltungs- sprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, Moodle (blended learning), internet audio-video and audio resources as appropriate
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diverse instructional materials as developed by instructor</li><li>• Business Spotlight</li><li>• The Economist</li><li>• Macmillan: English Grammar in Context Advanced (C1)</li></ul>

**F103 – Englisch UNlcert® III C Academic Writing**

<b>Modulnummer</b>	F-103				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® III C Academic Writing				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this UNlcert® III course, students are able to communicate competently in a written form at an advanced level (Language level C1 according to the Common European Framework for Languages). The focus is on academic writing with a secondary focus on some aspects of written business communications. Total instruction and self-study hours should comprise 60 hours per course/semester.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• What is academic writing?</li> <li>• Which vocabulary is required to present academic information well?</li> <li>• How do German and Anglo writing styles differ?</li> <li>• What differences exist between academic and business writing?</li> <li>• How to build correct sentence types and paragraphs</li> <li>• Review how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review and test self on linking vocabulary and purpose</li> <li>• Practice reported speech</li> <li>• Review common writing style errors</li> <li>• Refresh on pronouns usage, determiners and reference words</li> <li>• Practice articles and punctuation</li> <li>• Review gerunds and infinitives</li> <li>• Structure your essays and create summaries</li> <li>• Learn basic prose and mechanics of academic and business writing</li> <li>• Review and test on passives</li> <li>• Build adjective clauses and avoid common errors</li> <li>• Learn how to build comparative or opinion essays</li> <li>• Review business e-mails and correspondence</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Write advanced essays and summaries</li> </ul>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, individual written assignments
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam or completion of UNICert® II (B2)
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (50%), essay and summary exercise (40%) and 1 homework assignment (10%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, Moodle (blended learning) Internet, and written materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse instructional materials as developed by instructor</li> <li>• Moodle- inclusive instructor and link (university writing clinics) materials</li> <li>• Business Spotlight</li> <li>• Intelligent Business Series-Advanced</li> <li>• The Economist Style Guide</li> <li>• Engaging Writing-Paragraphs and Essays</li> <li>• Powerful Proofreading Skills-Tips, Techniques and Tactics</li> </ul>

**F104 – Englisch UNlcert® III D Listening & Reading**

<b>Modulnummer</b>	F-104				
<b>Modulbezeichnung</b>	UNlcert® III D Reading & Listening				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	After successful completion of this course, students are able to understand and work with authentic texts at an advanced level (Language level C1 according to the Common European Framework for Languages). They have acquired skills to understand native and non-native speakers in an authentic environment. The focus is on oral and written business communications.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Review how to build vocabulary in word families</li> <li>• Review vocabulary studying techniques</li> <li>• Introduction of reading skills appropriate for advanced learners</li> <li>• Practice of reading skills with authentic and exam related material</li> <li>• Introduction of listening skills appropriate for advanced learners</li> <li>• Practice of listening skills with authentic and exam related material</li> <li>• Review and practice of note taking skills</li> <li>• Work with case studies combining vocabulary building, reading and listening tasks in a business English context</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, extended homework tasks				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam or completion of UNlcert® II (B2)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (Reading 50% & Listening comprehension 50%)				
<b>Veranstaltungssprache</b>	English				

<b>Medien</b>	Beamer, Internet and written materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diverse instructional materials as developed by instructor</li><li>• TOEFL tests</li><li>• BEC Higher tests</li></ul>

**Englisch UNlcert® III Technische Orientierung**

**F107 – Englisch UNlcert® III A Industrial Engineering**

<b>Modulnummer</b>	F-107				
<b>Modulbezeichnung</b>	Englisch UNlcert® III A Industrial Engineering				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in spoken and written forms at a lower-advanced level (Language level C1 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in business and academic contexts. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms. Participants have a major group project of delivering a presentation (individual grading).</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Discuss the subject of industrial engineering and combination of business theory with engineering practices</p> <p>Explore project management and importance in industrial engineering</p> <p>Review the foundation skills of grammar and</p> <p>Grammar aspects include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Review all tenses, strengthen and test perfect continuous form</li> <li>o Refresh adjectives, adverbs, prefixes and prepositions</li> <li>o Practise and deepen use of linking vocabulary and conjunctions</li> <li>o Review if conditionals and related forms</li> <li>o Evaluate use of gerunds and infinitives</li> <li>o Expand written skills, sentence and paragraph composition with identification and correction of typical writing construction and style errors (e.g., parallelism, incomplete sentence structures, etc)</li> </ul>				

	<p>Introduce presentation techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Structure of effective presentation</li> <li>o Presentation vocabulary and style tips</li> <li>o Practice giving a presentation</li> </ul> <p>Complete case studies (both written and video), identify gist of meaning and cause-effect</p> <p>Review and practice listening skills in a business context</p> <p>Review and practice reading skills in a business context</p>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, presentation assignment
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam or completion of UNICert® II
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (50%) and presentation assignment (50%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<p>Diverse instructional materials as developed by instructor</p> <p>Pearson: Technical English 4 (B2-C1)</p>

**F126 – Englisch UNlcert® III B Industrial Engineering**

<b>Modulnummer</b>	F126				
<b>Modulbezeichnung</b>	Englisch UNlcert® III B Industrial Engineering				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an advanced level (Language level C1 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to interact effectively and successfully in business, engineering and academic contexts. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms. Participants have a major written assignment which requires essay composition.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Discuss the subject of industrial engineering and combination of business theory with engineering practices. Explore project management and importance in industrial engineering</p> <p>Review the foundation skills of grammar and</p> <p>Grammar aspects include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Review all tenses, strengthen and test perfect and continuous forms</li> <li>o Refresh adjectives, adverbs, prefixes, articles and modals</li> <li>o Practise and deepen use of linking vocabulary and conjunctions</li> <li>o Review common errors and false friends</li> <li>o Evaluate use of gerunds and infinitives</li> <li>o Expand written skills, sentence and paragraph composition with identification and correction of typical writing construction and style errors (e.g., parallelism, incomplete sentence structures, etc)</li> </ul> <p>Deepen academic documentation and techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Structure of correct sentences and paragraphs</li> </ul>				



	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ability to summarise, cite and paraphrase</li> <li>o Composition of opinion essay (min 1500 words)</li> </ul> <p>Complete case studies (both written and video), identify gist of meaning and cause-effect</p> <p>Review and practice listening skills in a business context</p> <p>Review and practice reading skills in an engineering context</p>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, presentation assignment
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam or completion of UNIcert® II
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (50%) and written assignment (50%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Moodle, Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	Diverse instructional materials as developed by instructor Pearson: Technical English 4 (B2-C1)

### 4.3. Englisch Kurse außerhalb UNICert®

#### F112 – English for Marketing

<b>Modulnummer</b>	F112				
<b>Modulbezeichnung</b>	English for Marketing				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in spoken and written form at an intermediate level (Language level B1 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to successfully participate in a variety of marketing activities. This course explores the basics of quantitative and qualitative methodologies. The course introduces a variety of marketing instruments, but does not explore theory to a significant degree. Students participate in a variety of role play, case study and group exercises.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Review the basic elements and practices of marketing theory.</p> <p>Learn the English vocabulary associated with marketing activities, explore the intercultural differences of consumers and investigate the differences between consumer to business (c to b) and business to business marketing.</p> <p>Introduce vocabulary of marketing through case studies, terminology handouts and quizzes.</p> <p>Review and refresh on tense usage, adjectives and adverbs and use of opposites and prefixes.</p> <p>Refresh and strengthen vocabulary of change (e.g., verbs and adjectives in market movements).</p> <p>Introduce the following marketing techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o survey design (statistical analysis not taught)</li> <li>o interview methodologies</li> <li>o focus groups (students will complete a graded focus group exercise).</li> </ul> <p>Students participate in a group exercise of creating and running a</p>				

	<p>focus group (grade awarded for group).</p> <p>Review and practice listening skills in a business context</p> <p>Review and practice reading skills in a business context</p>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, online work required.
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNIcert® I
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (80%) In-class assignment (20%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, Internet, case study, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<p>Diverse instructional materials as developed by instructor</p> <p>Use of audio, video and online materials.</p>

**F114 – English Training for International Careers**

<b>Modulnummer</b>	F114				
<b>Modulbezeichnung</b>	English Training for International Careers				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Presence Time</b>	30	<b>Study Time</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in spoken and written forms at an intermediate level (Language level B1 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to successfully participate in employment search activities including the design of covering letters, curriculum vitae (i.e., cvs), writing contact e-mails, and the oral skills of conducting interviews and salary negotiations. They learn to express themselves clearly, fluently and in a well-structured manner in oral and written forms. Participants have an individual project of creating a cv, plus a final in-class exam.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Review the components of employment application processes.</p> <p>Learn the English vocabulary associated with employment activities, such as job searches, standard sentences, key words and description.</p> <p>Review tenses – focus on reviewing all tense forms.</p> <p>Strengthen passive skills, use of formal and informal styles and grammatical structures and identify common communication errors.</p> <p>Review and refresh on adverb and adjective usage.</p> <p>Refresh and strengthen writing skills, this will be a major focus with introduction to standard writing formats and types, responding to enquiries and offers and making unsolicited requests.</p> <p>Gain a competent ability in sentence, paragraph and letter composition.</p> <p>Introduce self-presentation techniques to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• give a three minute self-introduction</li> <li>• negotiate conditions and present requests</li> <li>• conclude agreements.</li> </ul>				

	<p>Complete case study analysis, compose cv based on requirements, and demonstrate competence in composing typical student internship or application documents.</p> <p>Review and practice listening skills in a business context.</p> <p>Review and practice reading skills in a business context.</p>
<b>Lehrform(en)</b>	Seminar instruction, exercises, group and pair work, major written assignment
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNIcert I
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (70%) and written assignment (30%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate
<b>Literatur</b>	<p>Diverse instructional materials as developed by instructor</p> <p>Use of audio, video and online materials.</p>

## F120 – English for Negotiations

<b>Modulnummer</b>	<b>F120</b>				
<b>Modulbezeichnung</b>	<b>English for Negotiations</b>				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Presence Time</b>	30	<b>Study Time</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in primarily the spoken form at an intermediate level (Language level B1 according to the Common European Framework for Languages). Students acquire a proficiency in English that allows them to successfully participate in a variety of negotiation activities including business and personal settings. The course introduces a variety of the foundation theories of negotiation practices with a heavy emphasis on applied learning. Students participate in a variety of role play, e-based and group negotiation exercises.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Review the elements and practices of negotiation theory.</p> <p>Learn the English vocabulary associated with negotiation activities, explore the intercultural differences of attitudes towards negotiations and complete task-based group activities based upon case studies.</p> <p>Introduce vocabulary of negotiations.</p> <p>Determine appropriate use of formal and informal styles and grammatical structures and identify common communication errors in related activities.</p> <p>Review and refresh on adverb and adjective usage.</p> <p>Refresh and strengthen if conditionals, introduce if alternatives.</p> <p>Review vocabulary of suggestions, offers and counterproposals.</p> <p>Practise vocabulary of opposites.</p> <p>Practise ability in sentence and paragraph composition.</p> <p>Introduce personal negotiation techniques to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conduct and conclude a brief negotiation</li> <li>• participate in group negotiation activities in business settings</li> <li>• identify and summarise agreements.</li> </ul> <p>Students participate in pair and group negotiations, based on an</p>				

	<p>assignment or case study during Saturday blocks.</p> <p>Review and practice listening skills in a business context</p> <p>Review and practice reading skills in a business context</p>
<b>Lehrform(en)</b>	<p>Seminar instruction, exercises, group and pair work, online work required. The course may be offered as blended learning (Moodle) in the future. This is a block course that comprises 8 regular classes with 2 Saturdays (approximately 5 hours/day).</p>
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	<p>Entrance exam, evidence of HS B1 level, or completion of UNIcert I</p>
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Final exam (100%)</p>
<b>Veranstaltungssprache</b>	<p>English</p>
<b>Medien</b>	<p>Beamer, visualizer, textbook, Internet, and audio/audio-video materials as appropriate</p>
<b>Literatur</b>	<p>Diverse instructional materials as developed by instructor</p> <p>Use of audio, video and online materials.</p>

**F154 – Sustainable Technologies: Renewable Energy, Smart Buildings and Electronic Mobility (VHB) – B2**

<b>Modulnummer</b>	F154				
<b>Modulbezeichnung</b>	Sustainable Technologies: Renewable Energy, Smart Buildings and Electric Mobility – B2 (VHB-Kurs) (Bitte melden Sie sich über die VHB an)				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>E-learning Time</b>	30	<b>Study Time</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in spoken and written forms at a upper-intermediate level (Language level B1/B2 according to the Common European Framework for Languages). The primary goal of this course is to introduce students to the course subjects, renewable energy, smart buildings and electric mobility (e-mobilty) with a focus on enabling students to subsequently participate in more advanced courses instructed in English. This course will not only deepen their knowledge of the subject material in English, but provide participants with the language skills to succeed in more advanced English academic courses of a related nature. This course is only offered as an online or virtual course.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Introduce the course subjects through video, audio and textual elements. Students regularly may evaluate their knowledge through a variety of online quizzes.</p> <p>Grammar aspects include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Review all tenses</li> <li>• Refresh adjectives, adverbs, prefixes and prepositions</li> <li>• Practise and deepen use of linking vocabulary and conjunctions</li> <li>• Review if conditionals and related forms</li> <li>• Evaluate use of gerunds and infinitives</li> <li>• Expand written skills, sentence and paragraph composition to level of short articles (200+ words)</li> </ul> <p>As an e-course students will have active participation in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forum and Wiki contributions</li> <li>• Glossaries to be completed</li> <li>• Exercises to be submitted</li> <li>• Practice giving a presentation</li> </ul>				



	<p>Review and practice listening skills in a business context</p> <p>The use of interviews, case studies, audio-video (AV) or audio resources will increase relevant knowledge of best-in-practice industry. This knowledge should allow students to actively participate in these industry sectors whether in an engineering or business role. Thus, the course is suitable for both full-time and part-time (employed in industry and gaining a degree) bachelor and/or master's students.</p>
<b>Lehrform(en)</b>	Online course through Moodle platform
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	English Level
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (100%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	The course is delivered through Moodle, with the use of mp3, mp4 and various online quiz formats. The only face-to-face phase is the final exam.
<b>Literatur</b>	Diverse instructional materials as developed by instructor, all materials are delivered through the moodle-platform

**F131 – Sustainable Technologies: Renewable Energy, Smart Buildings and Electronic Mobility – C1**

<b>Module Number</b>	F131				
<b>Module Name</b>	Sustainable Technologies: Renewable Energy, Smart Buildings and Electric Mobility – C1				
<b>Module Representative</b>	Bill Field				
<b>Credit Points (ECTS)</b>	2				
<b>Work Load</b>	60	<b>E-learning Time</b>	30	<b>Study Time</b>	30
<b>Module Objectives</b>	<p>After successful completion of this course, students are able to communicate competently in written forms at a lower-advanced level (Language level C-1 according to the Common European Framework for Languages). The primary goal of this course is to deepen students comprehension of the course subjects, renewable energy, smart buildings and electric mobility (e-mobility) with a focus on enabling students to clearly communicate opinions about these subjects in English. This course will not only deepen their knowledge of the subject material in English, but provide participants with the language skills to succeed in more advanced English academic courses of a related nature. This course is only offered as an online or virtual course.</p>				
<b>Contents</b>	<p>Introduce or expand on the course subjects through video, audio and textual elements. Students regularly may evaluate their knowledge through a variety of online quizzes.</p> <p>Grammar aspects include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Review all tenses</li> <li>• Refresh adjectives, adverbs, prefixes and prepositions</li> <li>• Practise and deepen use of linking vocabulary and conjunctions</li> <li>• Review if conditionals and related forms</li> <li>• Evaluate use of gerunds and infinitives</li> <li>• Expand written skills, sentence and paragraph composition to level of short articles (200+ words - ungraded)</li> </ul> <p>As an e-course students will have active participation in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forum and Wiki contributions</li> <li>• Glossaries to be completed</li> <li>• Written exercises to be submitted</li> <li>• Practice listening comprehension skills</li> <li>• Complete short essay assignment on a subject from one of three modules.</li> </ul>				

	The use of interviews, case studies, audio-video (AV) or audio resources will increase relevant knowledge of best-in-practice industry. This knowledge should allow students to actively participate in these industry sectors whether in an engineering or business role. Thus, the course is suitable for both full-time and part-time (employed in industry and gaining a degree) bachelor and/or master's students.
<b>Lessons Type</b>	Online course through Moodle platform
<b>Qualification needed</b>	English Level
<b>Exam Type</b>	Short essay (50% approximate 800 + words) Final exam (50%)
<b>Language</b>	English
<b>Media</b>	The course is delivered through Moodle, with the use of mp3, mp4 and various online quiz formats. The only face-to-face phase is the final exam.
<b>Literature</b>	Diverse instructional materials as developed by instructor, all materials are delivered through the moodle-platform

**F974 – International Project Management (VHB)**

<b>Modulnummer</b>	<b>F 974</b>				
<b>Modulbezeichnung</b>	<b>International Project Management B-2 (VHB-Kurs) (Bitte melden Sie sich über die VHB an)</b>				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bill Field/Silke Riegler				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>E-Learning-Time</b>	30	<b>Study Time</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>The primary goal of this course is to introduce students to the course subject, International Project Management with its sub-components of Communication Media, Tools for International Project Management, Intercultural Conflicts/Challenges in an International Environment and Project Management. The focus will enable students to subsequently participate in more advanced courses instructed in English, and or function successfully in projects involving an international dimension. This course will not only deepen their knowledge of the subject material in English, but provide participants with the skills to succeed in virtual or traditional learning environments in related subjects. These subjects are of current interest worldwide and the primary language of instruction is English. Thus, participants will be empowered to further participate in more advanced courses in Germany, or abroad that may be instructed in the English language.</p> <p>A subsequent goal of this course is to expand students awareness of the current state of research and practical skills in related subject matters, both within Germany and internationally. The use of interviews, case studies, audio-video (AV) or audio resources, as well as course shareware (from relevant universities, for example (e.g.,) MIT) will increase relevant knowledge of best-in-practice industry. This knowledge should allow students to actively participate in these industry sectors whether in an engineering or business role.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>Module - Introduction</b></p> <p>Unit 1 - Introduction</p> <p><b>Module – Communication Across Borders</b></p> <p>Unit 2 - E-Mail/Informal Written</p> <p>Unit 3 - Presentations</p>				

	<p>Unit 4 - Teleconferences/Telephoning</p> <p><b>Module – Tools for International Project Management</b></p> <p>Unit 5 – Software tools – inclusive project management collaborative software</p> <p>Unit 6 - Rapid Prototyping</p> <p>Unit 7 - 3-D Printing</p> <p><b>Module – Communicating in an International Environment</b></p> <p>Unit 8- High and Low Context Cultures</p> <p>Unit 9 - Verbal and Non-Verbal Communication</p> <p>Unit 10 - Dealing with Intercultural Conflicts</p> <p><b>Module – Project Management</b></p> <p>Unit 11 - Documentation (Reporting, Project Controlling etc.)</p> <p>Unit 12 - Managing People</p> <p>Unit 13 - Managing Across Borders</p> <p><b>Module - Exam</b></p> <p>Unit 14 - Final Exam</p> <p>Listening comprehension - audio and audio-video</p> <p>Reading comprehension - case studies and short documents</p> <p>Written comprehension - sentence, paragraph and short text building</p> <p>Vocabulary expansion – topics relevant to course content</p>
<b>Lehrform(en)</b>	Online e-course with weekly tutor assistance (Virtuelle Hochschule Bayern)
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Eligible for B-2 entry or above
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Final exam (100%)
<b>Veranstaltungssprache</b>	English
<b>Medien</b>	Moodle (e-learning with tutor)

<b>Literatur</b>	Diverse instructional materials in exercises, as listed in course homework or as identified by tutor. Use of online quizzes as well as forums and Wikis will enable tutors to easily track student participation.
------------------	---

## 5. Französisch

### 5.1. Französisch UNICert® Basis

**F216 – Französisch UNICert® Basis 1a**

**F220 – Französisch UNICert® Basis 1b**

<b>Modulnummer</b>	F216 F220				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNICert® Basis 1a Französisch UNICert® Basis 1b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe A1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf:</p> <p>Der Studierende kann nach Absolvierung des Moduls vertraute, alltägliche Ausdrücke und ganz einfache Sätze verstehen und verwenden, die auf die Befriedigung konkreter Bedürfnisse zielen. Er /sie kann sich und andere vorstellen und anderen Leuten Fragen zu ihrer Person stellen – z. B. wo sie wohnen, was für Leute sie kennen oder was für Dinge sie haben – und kann auf Fragen dieser Art Antwort geben. Er/sie kann sich auf einfache Art verständigen, wenn die Gesprächspartnerinnen oder Gesprächspartner langsam und deutlich sprechen und bereit sind zu helfen.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Der Kurs ist kommunikativ ausgerichtet (u.a. auch Blended Learning), aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Kommunikationsbedürfnisse junger Erwachsener werden in besonderem Maße beim Aufbau des Wort- und Strukturschatzes berücksichtigt.</p> <p>Die sprachliche Bewältigung alltäglicher Situationen, denen man im französischsprachigen Ausland bzw. in der Interaktion mit Sprechern des Französischen begegnet, wird in allen Fertigungsbereichen produktiv und rezeptiv trainiert.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie				

	interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	keine
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F216 UNIcert® Basis 1a (60-90 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F220 UNIcert® Basis 1b (60-90 Minuten)</li> </ul>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle
<b>Literatur</b>	<b>ISBN-13:</b> 978-3190033256 On y va! A1, Hueber, Lehr- und Arbeitsbuch + 2 Audio-CDs



**F217 – Französisch UNlcert® Basis 2a**

**F228 – Französisch UNlcert® Basis 2b**

<b>Modulnummer</b>	F217 F228				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNlcert® Basis 2a Französisch UNlcert® Basis 2b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe A2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf:</p> <p>Der Studierende kann nach Absolvierung des Moduls Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Studium, nähere Umgebung). Er/sie kann sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Er/sie kann mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Der Kurs ist kommunikativ ausgerichtet (u.a. auch Blended Learning), aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Kommunikationsbedürfnisse von Studierenden werden in besonderem Maße beim Aufbau des Wort- und Strukturschatzes berücksichtigt.</p> <p>Einfache Situationen, denen ein Studierender oder Praktikant im französischsprachigen Ausland begegnet, werden in allen Fertigkeitsbereichen produktiv und rezeptiv trainiert.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				
<b>Voraussetzungen für</b>	Französischkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER bzw.				

<b>die Teilnahme</b>	Absolvierung der Kurse Französisch UNlcert® Basis 1a + 1b
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F217 UNlcert® Basis 2a (60-90 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F228S UNlcert® Basis 2b (60-90 Minuten)</li> <li>• Mündliche Prüfung F228M UNlcert® Basis 2b: Partnerprüfung 30 Minuten (davon 10 Minuten Vorbereitung):</li> <li>• Monologisches Sprechen</li> <li>• Interaktion mit dem Kommilitonen und dem Prüfer</li> <li>• Gemeinsames Lösen einer Aufgabe</li> </ul>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle
<b>Literatur</b>	<b>ISBN-13:</b> 978-3190633517 On y va! A2, Hueber, Lehr- und Arbeitsbuch + 2 Audio-CDs

## 5.2. Französisch UNlcert® I

### F203 – Französisch UNlcert® I 3a

### F239 – Französisch UNlcert® I 3b

<b>Modulnummer</b>	F203 F239				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNlcert® I 3a Französisch UNlcert® I 3b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe A2 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe B1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Der Kurs ist kommunikativ ausgerichtet (u.a. auch Blended Learning), aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Kommunikationsbedürfnisse von Studierenden werden in besonderem Maße beim Aufbau des Wort- und Strukturschatzes berücksichtigt.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	<p>Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Französisch UNlcert® Basis 2a + 2b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A2 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden.</p> <p>75% Anwesenheit (nachgewiesen durch TN-Liste) und Leistungsnachweis auf der E-Learningplattform (Erledigung von mindestens 75% der Plattformaufgaben)</p>				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>F203: Französisch UNlcert® I 3a: Schriftliche Prüfung: 60 -90 min.</p> <p>F239S: Französisch UNlcert® I 3b: Schriftliche Prüfung: 60-90 min.</p> <p>F239M: Französisch UNlcert® I 3b Mündliche Prüfung (wird durch 2 PrüferInnen abgenommen)</p>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch und Deutsch				

<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle
<b>Literatur</b>	On y va! B1, Huebnerverlag, Lehr- und Arbeitsbuch + 2 Audio-CDs

### 5.3. Französisch UNCert® II (Syllabus)

<b>Français UNCert® II SOMMAIRE : Grammaire et Notation</b>		
<b>NIVEAU</b>	<b>THÈMES</b>	<b>SYSTÈME DE NOTATION</b>
UNCert® II A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Pronoms (emploi, place)</li> <li>• Pronoms relatifs, phrases relatives</li> <li>• Mise en relief (c'est...)</li> <li>• Adjectifs/adverbes: comparatif/superlatif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25% production orale : présentations pendant le cours</li> <li>• 75% examen final</li> </ul>
UNCert® II B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Passé composé / imparfait</li> <li>• Conditionnel 1 &amp; 2</li> <li>• Phrases conditionnelles (si...); si / quand</li> <li>• Pronoms interrogatifs et questions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25% production orale</li> <li>• 75% examen final</li> </ul>
UNCert® II C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Gérondif</li> <li>• Participe présent/adjectif verbal</li> <li>• Phrases infinitives (pour..., sans...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25% production orale</li> <li>• 75% examen final</li> </ul>
UNCert® II D	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Subjonctif (formation, emploi)</li> <li>• Passif</li> <li>• Discours indirect</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25% production orale</li> <li>• 75% examen final</li> </ul>

**F237 – Französisch UNIcert® II A**

<b>Modulnummer</b>	F237				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNIcert® II A				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe B1 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe B2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Pronoms (emploi, place)</li> <li>• Pronoms relatifs, phrases relatives</li> <li>• Mise en relief (c'est...)</li> <li>• Adjectifs/adverbes: comparatif/superlatif</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Französisch UNIcert® Basis I 3a + 3b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau B1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden.				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75% Schriftliche Prüfung</li> <li>• 25% Mündliche Leistung</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch				
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle				
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le monde du travail, PUG</li> <li>• affaires.com, Klett</li> <li>• weitere Materialien und authentisches Material</li> </ul> aktuelle Materialien aus den Medien				

**F238 – Französisch UNlcert® II B**

<b>Modulnummer</b>	F238				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNlcert® II B				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe B1 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe B2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Passé composé / imparfait</li> <li>• Conditionnel 1 &amp; 2</li> <li>• Phrases conditionnelles (si...); si / quand</li> <li>• Pronoms interrogatifs et questions</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Französisch UNlcert® Basis I 3a + 3b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau B1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden.				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75% Schriftliche Prüfung</li> <li>• 25% Mündliche Leistung</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch				
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle				
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le monde du travail, PUG</li> <li>• affaires.com, Klett</li> <li>• weitere Materialien und authentisches Material</li> </ul> aktuelle Materialien aus den Medien				

**F239 – Französisch UNIcert® II C**

<b>Modulnummer</b>	F239				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNIcert® II C				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe B1 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe B2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Gérondif</li> <li>• Participe présent/adjectif verbal</li> <li>• Phrases infinitives ( pour..., sans...)</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Französisch UNIcert® Basis I 3a + 3b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau B1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden.				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75% Schriftliche Prüfung</li> <li>• 25% Mündliche Leistung</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch				
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle				
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le monde du travail, PUG</li> <li>• affaires.com, Klett</li> <li>• weitere Materialien und authentisches Material</li> </ul> aktuelle Materialien aus den Medien				



**F240 – Französisch UNIcert® II D**

<b>Modulnummer</b>	F240				
<b>Modulbezeichnung</b>	Französisch UNIcert® II D				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Margit Dumser				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe B1 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe B2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Schreibkompetenz) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vocabulaire</li> <li>• Subjonctif (formation, emploi)</li> <li>• Passif</li> <li>• Discours indirect</li> </ul>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Französisch UNIcert® Basis I 3a + 3b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau B1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden.				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75% Schriftliche Prüfung</li> <li>• 25% Mündliche Leistung</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Französisch				
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle				
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le monde du travail, PUG</li> <li>• affaires.com, Klett</li> <li>• weitere Materialien und authentisches Material</li> </ul> aktuelle Materialien aus den Medien				

## 6. Italienisch

### 6.1. Italienisch UNlcert® Basis

#### F404 – Italienisch UNlcert® Basis 1a

#### F405 – Italienisch UNlcert® Basis 1b

<b>Modulbezeichnung</b>	F404 F405				
<b>Modulbezeichnung</b>	Italienisch UNlcert® Basis 1a Italienisch UNlcert® Basis 1b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe A1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Kommunikativer Kurs , der aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung genügend Aufmerksamkeit schenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.  (Plattformangebot ist derzeit nur für 1a vorhanden und muss nach Wahl des neuen Lehrwerks neu konzipiert werden)				
<b>Lehrformen</b>	Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learningplattform (Moodle)				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	keine bzw. Grundstufe 1a, um Grundstufe 1b besuchen zu dürfen 75% Anwesenheit (nachgewiesen durch TN-Liste) und Leistungsnachweis auf der E-Learningplattform (Erledigung von mindestens 75% der Plattformaufgaben)				
<b>Prüfungsleistungen</b>	Jeweils für Basis 1a und Basis 1b 60 -90 min. Klausur – Die Klausur darf nicht weniger als 60 Minuten dauern, die zusätzlichen 30 Minuten sind bei UNlcert Basis ein Zeitpuffer für die Durchführung des obligatorischen Hörverstehensteils und müssen nicht zwangsläufig ausgeschöpft werden.				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Italienisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle, Audiovisuelle Medien, Internet				
<b>Literatur</b>	Linea diretta neu 1a, Hueber, Lehr- und Arbeitsbuch + 1				

	Audio-CD...
--	-------------

**F417 – Italienisch UNlcert® Basis 2a**

**F418 – Italienisch UNlcert® Basis 2b**

<b>Modulbezeichnung</b>	F417 F418				
<b>Modulbezeichnung</b>	Italienisch UNlcert® Basis 2a Italienisch UNlcert® Basis 2b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	. Dieser Kurs setzt die Stufe A1 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe A2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Kommunikativer Kurs, der aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit schenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Vorbereitung der mündlichen Prüfung wird zusätzlich durch die Vermittlung eines Sprachtandems bzw. durch das Angebot eines Tutoriums unterstützt.</p>				
<b>Lehrformen</b>	Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learningplattform (Moodle)				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Italienisch UNlcert(r) Basis 2a + 2b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A2 des GER, die durch einen Einstufungstest des SpZ nachgewiesen wurden.				
<b>Prüfungsleistungen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Jeweils für Basis 2a und Basis 2b: 60 -90 min. Klausur - Die Klausur darf nicht weniger als 60 Minuten dauern, die zusätzlichen 30 Minuten sind bei UNlcert Basis ein Zeitpuffer für die Durchführung des obligatorischen Hörverstehensteils und müssen nicht zwangsläufig ausgeschöpft werden.</li> <li>2) Basis 2b: Mündliche Prüfung (UNlcert Basis), die von zwei PrüferInnen abgenommen wird</li> </ol>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Italienisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle, Audiovisuelle Medien, Internet				

<b>Literatur</b>	Linea diretta neu 1b, Hueber, Lehr- und Arbeitsbuch + 1 Audio-CD
------------------	--

## 6.2. Italienisch UNlcert® I

### F421 – Italienisch UNlcert® I 3a

### F4\_\_ – Italienisch UNlcert® I 3b

<b>Modulbezeichnung</b>	F421 F4__				
<b>Modulbezeichnung</b>	Italienisch UNlcert® I 3a Italienisch UNlcert® I 3b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe A2 des GER voraus. Der Kurs umfasst die Stufe B1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, Hörverstehen, Leseverstehen und Textproduktion) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Kommunikativ ausgerichteter Kurs, der aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung genügend Aufmerksamkeit schenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Vorbereitung der mündlichen Prüfung wird zusätzlich durch die Vermittlung eines Sprachtandems bzw. durch das Angebot eines Tutoriums unterstützt.</p>				
<b>Lehrformen</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft, Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Italienisch UNlcert® Basis 1a + 1b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden.				
<b>Prüfungsleistungen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Jeweils für UNlcert® I 3a und UNlcert® I 3b: 60 -90 min. Klausur - Die Klausur darf nicht weniger als 60 Minuten dauern, die zusätzlichen 30 Minuten sind bei UNlcert Basis ein Zeitpuffer für die Durchführung des obligatorischen Hörverstehensteils und müssen nicht zwangsläufig ausgeschöpft werden.</li> <li>2) Für UNlcert® I 3b: Mündliche Prüfung (UNlcert I), die von zwei PrüferInnen abgenommen wird</li> </ol>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Italienisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Moodle, Audiovisuelle Medien, Internet				

<b>Literatur</b>	Linea diretta neu 2, Klett, Lehr- und Arbeitsbuch + 1 Audio-CD
------------------	--

## 7. Japanisch

### F946 – Japanisch Stufe 1

### F951 – Japanisch Stufe 2

<b>Modulbezeichnung</b>	F946 F951				
<b>Modulbezeichnung</b>	Japanisch Stufe 1 Japanisch Stufe 2				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Ikuko Takeuchi-Trotner				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die Kurse bieten eine Einführung in die japanischen Schriftzeichen und die japanische Grammatik (hauptsächlich werden die Sätze mit der Kopula „sein“ behandelt.) Der Studierende kann nach Absolvierung des Moduls einfache Sätze bilden und verstehen (jemanden begrüßen, sich vorstellen, Zahlen, Preisangaben und Uhrzeiten, Datum verstehen)				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>a.) Japanisch Stufe 1:</b> Schwerpunkt: Silbenkonstruktion, Aussprache, Vorstellung der Hiragana- Zeichen (komplett) und Einführung von ca. 20 Kanji-Zeichen, Satzkonstruktion mit der Kopula „sein“.</p> <p><b>b.) Japanisch Stufe 2:</b> Schwerpunkt: Vorstellung der Katakana-Zeichen (komplett) und Vorstellung von ca. 30 Kanji-Zeichen, Leseübungen mit von der Kursleiterin erstellten Materialien.</p> <p>Einführung in die Vollverben (Verben, die mit Akkusativobjekt stehen und Verben der Bewegung), Übung einfacher dialogischer Äußerungen, Kommunikationsübung in einfachen Alltagssituationen (etwas zum Essen und Trinken bestellen, einkaufen, Tagesablauf schildern usw.).</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	keine				
<b>Prüfungs-</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>F946; Schriftliche Klausur (60 Minuten)</li> </ul>				



<b>leistung(en)</b>	• F951: Schriftliche Klausur (60 Minuten)
<b>Veranstaltungs- sprache</b>	Japanisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien
<b>Literatur</b>	Japanisch im Sauseschritt 1 (Doitsu Center Ltd.)

**F952 – Japanisch Stufe 3**

**F953 – Japanisch Stufe 4**

<b>Modulnummer</b>	F952 F953				
<b>Modulbezeichnung</b>	Japanisch Stufe 3 Japanisch Stufe 4				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Ikuko Takeuchi-Trotner, Lehrauftrag Bereich Sprachen der Fakultät IDS				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die kommunikativen Fertigkeiten in allen vier Fertigungsbereichen (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen) werden weiter ausgebaut.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>a) Japanisch Stufe 3:</b> Schwerpunkt „Schriftzeichen“: Kanji-Zeichen (ca. 30), durch Lesetexte mit Hiragana-Zeichen und Katakana-Zeichen vertrauter machen, Leseübungen mit von der Kursleiterin erstellten Materialien. Schwerpunkt „Grammatik“: Praktische Anwendung der Sprache, Übung einfacher dialogischer Äußerungen, Kommunikationsübung in einfachen Alltagssituationen (wo sich eine Person/ein Ding befindet).</p> <p><b>b) Japanisch Stufe 4:</b> Schwerpunkt „Schriftzeichen“: Kanji-Zeichen (ca. 30), durch Lesetexte mit Hiragana-Zeichen und Katakana-Zeichen vertrauter machen, Leseübungen mit von der Kursleiterin erstellten Materialien. Schwerpunkt „Grammatik“: Praktische Anwendung der Sprache, Übung einfacher dialogischer Äußerungen, Kommunikationsübung in einfachen Alltagssituationen (Verben, die mit Genitivobjekt stehen)</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an den Kursen Japanisch Stufe 1 + 2 oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• F952: Schriftliche Klausur (60 Minuten)</li> <li>• F953: Schriftliche (60 Minuten)</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Japanisch und Deutsch				

<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien
<b>Literatur</b>	Japanisch im Sauseschritt 1 (Doitsu Center Lt.d.)

**F954 – Japanisch Stufe 5**

**F955 – Japanisch Stufe 6**

<b>Modulnummer</b>	<b>F954</b> <b>F955</b>				
<b>Modulbezeichnung</b>	Japanisch Stufe 5 Japanisch Stufe 6				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Ikuko Takeuchi-Trotner, Lehrauftrag Bereich Sprachen Fakultät IDS				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die kommunikativen Fertigkeiten in allen vier Fertigungsbereichen (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen) werden weiter ausgebaut.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p><b>a) Japanisch Stufe 5:</b> Schwerpunkt „Schriftzeichen“: Kanji-Zeichen (ca. 30), Leseübungen mit von der Kursleiterin erstellten Materialien.</p> <p>Schwerpunkt „Grammatik“: Praktische Anwendung der Sprache, Übung einfacher dialogischer Äußerungen, Kommunikationsübung in einfachen Alltagssituationen, Einführung von Adjektiven und Verben des Gebens und Erhaltens.</p> <p><b>b) Japanisch Stufe 6:</b> Schwerpunkt „Schriftzeichen“: Kanji-Zeichen (ca. 30), Leseübungen mit von der Kursleiterin erstellten Materialien.</p> <p>Schwerpunkt „Grammatik“: Praktische Anwendung der Sprache, Übung einfacher dialogischer Äußerungen, Kommunikationsübung in einfachen Alltagssituationen, Aufforderungen, höfliche Imperativ Form, Wegbeschreibung.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an den Kursen Japanisch Stufe 3 + 4 oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A2.1. des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	F954: Schriftliche Klausur (60 Minuten): F955: Schriftliche Klausur (60 Minuten)				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Japanisch und Deutsch				

<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien
<b>Literatur</b>	Japanisch im Sauseschritt 1 (Doitsu center Ltd.)

## 8. Russisch als Fremd-und Herkunftssprache

### 8.1. Russisch als Fremdsprache

F611 – Russisch Stufe 1

F612 – Russisch Stufe 2

<b>Modulnummer</b>	F611 F612				
<b>Modulbezeichnung</b>	Russisch Stufe 1 Russisch Stufe 2				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Der Anfängerkurs entspricht der Stufe A1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, Hörverstehen, Leseverstehen und Textproduktion) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Durch Partner- und Kleingruppenarbeit ist der Kurs kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird so weit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet. Besondere Aufmerksamkeit in diesem Anfängerkurs ist dem Lernen der kyrillischen Schrift (Druckschrift, Schreibschrift) und der Phonetik gewidmet, insbesondere den Merkmalen, die für deutsche Muttersprachler ganz neu sind (z. B. vokalisches und konsonantisches System mit Oppositionen „weich-hart“, „stimmhaft-stimmlos“, „betont-reduziert; bewegliche Betonung; suprasegmentale Phänomene wie Intonation, Melodie...). Außerdem gibt es eine Einführung in die russische Grammatik und russische Kultur.				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	keine				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stufe 1: Schriftliche Klausur (60-90 Minuten)</li> <li>• Stufe2: Schriftliche Klausur (60-90 Minuten)</li> </ul> Beide Klausuren beinhalten jeweils Lese- und Hörverständnis, Textproduktion sowie einen Grammatiktest				

<b>Veranstaltungs- sprache</b>	Russisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.)
<b>Literatur</b>	MOCT 1 Russisch, Klett Verlag, Lehrbuch für Anfänger (ISBN 978-3-12-527550-8) MOCT 1 Russisch, Klett Verlag, Arbeitsbuch für Anfänger (ISBN 978-3-12-527566-9) + Audio-CDs Zusatzmaterial, Wörterbücher R-D, D-R

**F613 – Russisch Stufe 3**

**F614 – Russisch Stufe 4**

<b>Modulnummer</b>	<b>F613</b> <b>F614</b>				
<b>Modulbezeichnung</b>	Russisch Stufe 3 Russisch Stufe 4				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe A1 des GER voraus. Er umfasst die Stufe A2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, Hörverstehen, Leseverstehen und Textproduktion) gleichermaßen auf.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Durch Partner- und Kleingruppenarbeit ist der Kurs kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Schwerpunkt des Kurses sind Formen, die für deutsche Muttersprachler unbekannt sind (z. B. Verbalaspekte, Verben der Bewegung, unpersönliche Sätze). Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet. Einblicke in das Leben in Russland und seine Spezifika runden das Kurskonzept ab. Das Ziel: Prüflinge sollen alltägliche Ausdrücke und einfache Sätze verstehen und verwenden können, die auf die Befriedigung konkreter Bedürfnisse zielen (Einkaufen, Urlaub, Schule, Post, Hotel usw.). Sie können sich vorstellen und ihren Gesprächspartnern Fragen zu ihrer Person stellen (z. B. wo sie wohnen, wen sie kennen oder was sie haben) und sind fähig solche Fragen zu beantworten. Prüflinge können sich auf einfache Art verständigen, wenn ihr Gesprächspartner langsam und deutlich spricht.				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Russisch Stufe 1 + 2 oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen wurden				



<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Stufe 3: Schriftliche Klausur (60-90 Minuten) Stufe 4: Schriftliche Klausur (60-90 Minuten) Beide Klausuren beinhalten jeweils Lese- und Hörverständnis, Textproduktion sowie einen Grammatiktest
<b>Veranstaltungssprache</b>	Russisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.)
<b>Literatur</b>	MOCT 1 Russisch, Klett Verlag, Lehrbuch für Anfänger (ISBN 978-3-12-527550-8) MOCT 1 Russisch, Klett Verlag, Arbeitsbuch für Anfänger (ISBN 978-3-12-527566-9) + Audio-CDs Zusatzmaterial, authentische Texte, Wörterbücher R-D, D-R.

## 8.2. Russisch als Herkunftssprache UNICert® I

**F647 – Russisch als Herkunftssprache UNICert® I a**

**F648 – Russisch als Herkunftssprache UNICert® I b**

<b>Modulnummer</b>	F647 F648				
<b>Modulbezeichnung</b>	Russisch als Herkunftssprache UNICert® I a Russisch als Herkunftssprache UNICert® I b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Spezieller Kurs für Studierende mit biographisch bedingten Vorkenntnissen, die die russische Schriftsprache (das kyrillische Alphabet) neu erlernen bzw. ihren schriftlichen Ausdruck und ihre Lesefähigkeit verbessern möchten, um ihre Kenntnisse sicher im Berufsleben einsetzen zu können.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Je nach Vorkenntnissen der Teilnehmer werden in diesem Kurs Schreibübungen für Anfänger und Fortgeschrittene angeboten, die von der sicheren Beherrschung des kyrillischen Alphabets und der russischen Rechtschreibung bis hin zur Verbesserung der grammatikalischen Kenntnisse reichen. Diese eindeutige Schwerpunktsetzung im schriftlichen Bereich trägt der Tatsache Rechnung, dass die mündlichen Fertigkeiten und das Hörverstehen gut entwickelt sind und der vorhandene Wort- und Strukturschatz einen raschen Lernfortschritt auch beim Lesen und Schreiben ermöglicht. Am Ende des Kurses sollte das Niveau B2.1. erreicht sein.				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Gute mündliche, in der Regel biographisch bedingte Russischkenntnisse, die in den Fertigungsbereichen Hören und Sprechen mindestens das Niveau B1+ abdecken.				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	Russisch UNICert® I a: 60 -90 min. Klausur Russisch UNICert® I b: 60 -90 min. Klausur				

<b>Veranstaltungs- sprache</b>	Russisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.)
<b>Literatur</b>	Russische Easy Reader Materialien zur Verbesserung der Schreibfähigkeit

### 8.3. Russisch als Herkunftssprache UNICert® II

F\_\_ – Russisch als Herkunftssprache UNICert® II A

F\_\_ – Russisch als Herkunftssprache UNICert® II B

<b>Modulnummern</b>	F6__ F6__				
<b>Modulbezeichnungen</b>	Russisch als Herkunftssprache UNICert® II A Russisch als Herkunftssprache UNICert® II B				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Bernhard Osterkorn				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs baut auf dem Schreibkurs auf. Gute Lese- und Schreibfähigkeit in Russisch werden vorausgesetzt. Ziel dieser Kurse ist es, anhand von landeskundlichen, geschichtlichen, kulturellen und wirtschaftlichen Themen das Repertoire an Ausdrucksmitteln in der schriftlichen und mündlichen Kommunikation und den Wortschatz zu erweitern und die russischen Sprachfähigkeiten zu professionalisieren.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Durch Referate und Diskussionen der Teilnehmer vielfältige Kommunikationssituationen geschaffen, sowie Telefon- und Bewerbungstrainings durchgeführt.				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Russischkenntnisse auf B2.1-Niveau und gute schriftliche Kenntnisse (nachgewiesen durch Einstufung oder durch Absolvierung der Kurse UNICert® I)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UNICert II A: 60 -90 min. Klausur und obligatorische mündliche Prüfung</li> <li>• UNICert II B: 60 -90 min. Klausur und obligatorische mündliche Prüfung</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Schwedisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Tafel, Internet, Moodle, audiovisuelle Medien				
<b>Lehrmaterial:</b>	authentische Texte, Übungsmaterial				



## 9. Schwedisch

### F820 – Schwedisch Stufe 1

### F821 – Schwedisch Stufe 2

<b>Modulnummern</b>	F820 F821				
<b>Modulbezeichnungen</b>	Schwedisch Stufe 1 Schwedisch Stufe 2				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Heidi El Fadili				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die kommunikativen Fertigkeiten in allen vier Fertigungsbereichen (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen) werden weiter ausgebaut.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Diese Anfängerkurse umfassen die Stufe A1 des GER und bauen alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf. Durch Partner- und Kleingruppenarbeit sind die Kurse kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	75% Anwesenheit (nachgewiesen durch TN-Liste)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• F820: 90 min. Schriftliche Prüfung</li> <li>• F821: 90 min. Schriftliche Prüfung</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Schwedisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Tafel, Internet, Moodle, audiovisuelle Medien				
<b>Lehrmaterial:</b>	Tala Svenska A1 Lehrbuch, Übungsbuch, Audio-CD (Groa Verlag), Wortschatzerweiterung mit entsprechendem Lehrbuchmaterial				

**F822 – Schwedisch Stufe 3**

**F823 – Schwedisch Stufe 4**

<b>Modulnummern</b>	F822 F823				
<b>Modulbezeichnungen</b>	Schwedisch Stufe 3 Schwedisch Stufe 4				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Heidi El Fadili				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Die kommunikativen Fertigkeiten in allen vier Fertigungsbereichen (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen) werden weiter ausgebaut.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Diese Kurse setzen die Stufe A1 des GER voraus. Die Kurse umfassen die Stufe A2 des GER und bauen alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf. Durch Partner- und Kleingruppenarbeit sind die Kurse kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Erfolgreiche Teilnahme an den Kursen Schwedisch Stufe 1 und Stufe 2 oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER, die durch einen Einstufungstest im Bereich Sprachen der Fakultät IDS nachgewiesen wurden.  75% Anwesenheit (nachgewiesen durch TN-Liste)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• F822: Schriftliche Prüfung 90 Minuten</li> <li>• F823: Schriftliche Prüfung 90 Minuten</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Schwedisch und Deutsch				
<b>Medien</b>	Tafel, Internet, Moodle, audiovisuelle Medien				
<b>Lehrmaterial:</b>	Tala Svenska A2+ Lehrbuch, Übungsbuch, Audio-CD (Groa Verlag), Wortschatzerweiterung mit entsprechendem Lehrbuchmaterial				

**10. Spanisch**

## 10.1. Spanisch UNlcert® Basis

### F315 – Spanisch UNlcert® Basis 1a

### F316 – Spanisch UNlcert® Basis 1b

<b>Modulnummer</b>	F315 F316				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNlcert® Basis 1a Spanisch UNlcert® Basis 1b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe A1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf:</p> <p>Der Studierende kann nach Absolvierung des Moduls vertraute, alltägliche Ausdrücke und ganz einfache Sätze verstehen und verwenden, die auf die Befriedigung konkreter Bedürfnisse zielen. Er /sie kann sich und andere vorstellen und anderen Leuten Fragen zu ihrer Person stellen – z. B. wo sie wohnen, was für Leute sie kennen oder was für Dinge sie haben – und kann auf Fragen dieser Art Antwort geben. Er/sie kann sich auf einfache Art verständigen, wenn die Gesprächspartnerinnen oder Gesprächspartner langsam und deutlich sprechen und bereit sind zu helfen.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Der Kurs ist kommunikativ ausgerichtet (u.a. auch Blended Learning), aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Kommunikationsbedürfnisse junger Erwachsener werden in besonderem Maße beim Aufbau des Wort- und Structureschatzes berücksichtigt.</p> <p>Die sprachliche Bewältigung alltäglicher Situationen, denen man im spanischsprachigen Ausland bzw. in der Interaktion mit Spaniern / Lateinamerikanern begegnet, wird in allen Fertigungsbereichen produktiv und rezeptiv trainiert.</p>				



<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	keine
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F315 UNIcert® Basis 1a (90 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F316 UNIcert® Basis 1b (90 Minuten)</li> </ul> Beide Klausuren beinhalten jeweils Lese- und Hörverständnis, Textproduktion sowie Test sprachlicher Reaktionen und Grammatiktest.
<b>Veranstaltungssprache</b>	Spanisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle
<b>Literatur</b>	<i>Universo Ele A1</i> , München: Huber. ISBN 978-3-19-004333-0

**F320 – Spanisch UNlcert® Basis 2a**

**F321 – Spanisch UNlcert® Basis 2b**

<b>Modulnummer</b>	F320 F321				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNlcert® Basis 2a Spanisch UNlcert® Basis 2b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe A2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf:</p> <p>Der Studierende kann nach Absolvierung des Moduls Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Studium, nähere Umgebung). Er/sie kann sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Er/sie kann mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Der Kurs ist kommunikativ ausgerichtet (u.a. auch Blended Learning), aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Kommunikationsbedürfnisse von Studierenden werden in besonderem Maße beim Aufbau des Wort- und Strukturschatzes berücksichtigt.</p> <p>Einfache Situationen, denen ein Studierender oder Praktikant im spanischsprachigen Ausland begegnet, werden in allen Fertigungsbereichen produktiv und rezeptiv trainiert.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform				

<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Spanischkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER bzw. Absolvierung der Kurse Spanisch UNlcert® Basis 1a + 1b
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F320 UNlcert® Basis 2a (90 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F321S UNlcert® Basis 2b (90 Minuten)</li> </ul> <p>Beide Klausuren beinhalten jeweils Lese- und Hörverständnis, Textproduktion sowie Test sprachlicher Reaktionen und Grammatiktest</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündliche Prüfung F321M UNlcert® Basis 2b</li> </ul> <p>Paarprüfung 30 Minuten, davon 10 Minuten Vorbereitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monologisches Sprechen</li> <li>• Interaktion mit dem Kommilitonen und dem Prüfer</li> <li>• Gemeinsames Lösen einer Aufgabe</li> </ul>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Spanisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle
<b>Literatur</b>	<p>Universo Ele A1, München: Huber. ISBN 978-3-19-004333-0</p> <p>Universo Ele A2, München: Huber. ISBN 978-3-19-054333-5</p>

## 10.2. Spanisch UNlcert® I

F326 – Spanisch UNlcert® I 3a

F334 – Spanisch UNlcert® I 3b

<b>Modulnummer</b>	F326 F334				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNlcert® I 3 Spanisch UNlcert® I 3b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Arbeitsaufwand</b>	120	<b>Präsenzzeit</b>	60	<b>Selbstlernzeit</b>	60
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p>Dieser Anfängerkurs umfasst die Stufe B1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf:</p> <p>Der Studierende kann nach Absolvierung des Moduls die Hauptpunkte verstehen, wenn klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus Arbeit, Schule, Freizeit usw. geht. Kann die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen im Sprachgebiet begegnet. Kann sich einfach und zusammenhängend über vertraute Themen und persönliche Interessengebiete äußern. Kann über Erfahrungen und Ereignisse berichten, Träume, Hoffnungen und Ziele beschreiben und zu Plänen und Ansichten kurze Begründungen oder Erklärungen geben.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Der Kurs ist kommunikativ ausgerichtet (u.a. auch Blended Learning), aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird soweit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.</p> <p>Die Kommunikationsbedürfnisse junger Erwachsener werden in besonderem Maße beim Aufbau des Wort- und Structureschatzes berücksichtigt.</p> <p>Die sprachliche Bewältigung alltäglicher Situationen, denen man im spanischsprachigen Ausland bzw. in der Interaktion mit Spaniern / Lateinamerikanern begegnet, wird in allen Fertigungsbereichen produktiv und rezeptiv trainiert.</p>				

<b>Lehrform(en)</b>	Vermittlung durch die Lehrkraft; Partner- und Kleingruppenarbeit sowie interaktive Übungen auf der E-Learning-Plattform
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Spanischkenntnisse auf dem Niveau A2 des GER bzw. Absolvierung des Kurses Spanisch UNlcert® Basis 2b
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur <b>F326</b> UNlcert® Basis 3a (90 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur <b>F334S</b> UNlcert® Basis 3b (90 Minuten)</li> </ul> <p>Beide Klausuren beinhalten jeweils Lese- und Hörverständnis, Textproduktion sowie Grammatiktest. Beim ersteren gibt es zusätzlich einen Test sprachlicher Reaktionen, was beim Kurs Unicert Basis 3b in Form einer mündlichen Prüfung evaluiert wird:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündliche Prüfung <b>F334M</b> UNlcert® Basis 3b: Paarprüfung 30 Minuten, davon 10 Minuten Vorbereitung: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monologisches Sprechen</li> <li>• Interaktion mit dem Kommilitonen und dem Prüfer</li> <li>• Gemeinsames Lösen einer Aufgabe</li> </ul> </li> </ul>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Spanisch und Deutsch
<b>Medien</b>	Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.), Lernplattform Moodle
<b>Literatur</b>	<p>Universo Ele A2, München: Huber. ISBN 978-3-19-054333-5</p> <p>Universo Ele B1, München: Huber. ISBN 978-3-19-004334-7</p>

### 10.3. Spanisch UNICert® II

#### F330 – Spanisch UNICert® II A

<b>Modulnummer</b>	F330				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNICert® II A				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Erwerb von landeskundlichen Kenntnissen über Spanien mit dem Ziel, sich eine spezifischere Vorstellung des Landes bilden zu können.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Das Ziel dieses Moduls besteht darin, den Studierenden verschiedene Aspekte Spaniens (Kultur, Geschichte, Wirtschaft, usw.) näher zu bringen. Hierbei wird z.B. erklärt, welche kulinarischen Vorlieben die Spanier haben, für welche Filme sie sich begeistern, inwieweit die Sportler den Geist des Landes widerspiegeln oder wie die spanischen Unternehmen international expandieren.</p> <p>Es werden u.a. folgende grammatikalische Punkte behandelt: Vertiefung des Subjuntivo (Subjekt- und Objektsätze), Adverbial- und Relativsätze, die Zeitenfolge, der Ausdruck von werden (<i>ponerse, quedarse, usw.</i>), Verbalperiphrasen, Konnektoren und andere lexikalische Einheiten der Gesprächsorganisation, Phraseologie, Diskurspartikeln. Problematische Aspekte der Grammatik wie z.B. die Zeitformen der Vergangenheit oder der Unterschied zwischen <i>ser/estar</i> werden erneut erklärt.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Interaktive Seminare: Vermittlung der Inhalte durch den Kursleiter, Gruppenarbeit, Diskussionen, Übungen.				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Niveau B1 des GER (Einstufungstest, Unicert® I oder anerkannte Zertifikate)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Die vier Fertigkeiten werden geprüft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur (75%): Lese- und Hörverständnis, Textproduktion.</li> <li>• Mündlicher Ausdruck: Referat (25%).</li> </ul>				
<b>Veranstaltungs</b>	Spanisch				

<b>sprache</b>	
<b>Medien</b>	<p>Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.).</p> <p>Authentische Materialien aus dem Alltag der spanischsprachigen Länder: Zeitungsartikel, Broschüren, Anzeigen, usw. Die Arbeitsmaterialien werden im Kurs vom Dozenten verteilt, es wird kein Lehrbuch verwendet.</p>
<b>Literatur</b>	<p>Der Dozent greift u.a. auf Inhalte aus folgenden Werken zurück:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bade, Peter et alii (2007): Avenida. Español para avanzados, Stuttgart: Klett.</li> <li>• Born, Joachim et alii (Hrsg.) (2013): Handbuch Spanisch. Sprache, Literatur, Kultur in Spanien und Hispanoamerika. Für Studium, Lehre, Praxis. Berlin: Erich Schmidt.</li> <li>• Bosque Muñoz, Ignacio &amp; Violeta Demonte Barreto (1999) (Hrsg.): Gramática descriptiva de la lengua española, Madrid: Espasa Calpe.</li> <li>• Corpas, Jaime et alii (2007): Aula Internacional 4, Stuttgart/ Barcelona: Klett Verlag/ Difusión.</li> <li>• De Bruyne, Jacques (2002): Spanische Grammatik, Tübingen: Niemeyer.</li> <li>• Felices, Ángel et alii (2010): Cultura y negocios. El español de la economía española y latinoamericana, Madrid: Edinumen.</li> <li>• García Fernández, Luis (Hrsg.) (2006a): Diccionario de perífrasis verbales, Madrid: Gredos.</li> <li>• Halm, Wolfgang (2008): Lerngrammatik Spanisch zum Nachschlagen, Lernen und Üben, Berlin: Cornelsen.</li> <li>• López Moreno, Cristina (2005): España contemporánea, Madrid: SGEL.</li> <li>• Pedraza Jiménez, Felipe B. &amp; Milagros Rodríguez Cáceres (2000): Historia esencial de la literatura española e hispanoamericana, Madrid: EDAF.</li> <li>• Portolés, José (1993): "La distinción entre los conectores y otros marcadores del discurso en español", Verba 20, pp. 141-170.</li> <li>• Real Academia Española (2009): Nueva gramática de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>• Real Academia Española (2012): Ortografía básica de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>• Real Academia Española: Diccionario de la lengua española [drae]. On-line verfügbar: <a href="http://www.rae.es/drae/">http://www.rae.es/drae/</a></li> <li>• Ruiz Gurillo, Leonor (2000): "Un enfoque didáctico de la fraseología española para extranjeros", Quaderns de Filologia. Estudis Lingüístics 5, pp. 259-276.</li> <li>• Siles Artés, José &amp; Jesús Sánchez Maza (2006): Curso de lectura, conversación y redacción, Madrid: SGEL.</li> </ul>





**F331 – Spanisch UNlcert® II B**

<b>Modulnummer</b>	F331				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNlcert® II B				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Erwerb von <b>landeskundlichen Kenntnissen über Lateinamerika</b> mit dem Ziel, sich eine spezifischere Vorstellung der Länder bilden zu können.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Das Ziel dieses Moduls besteht darin, den Studierenden verschiedene Aspekte Lateinamerikas (Kultur, Geschichte, Wirtschaft, usw.) näher zu bringen. Hierbei wird z.B. erklärt, warum eine Tortilla in Mexiko anders schmeckt als in Madrid, welche lateinamerikanische Schauspieler weltweit bekannt sind, ob man auch in Argentinien Pinguine finden kann oder in welchen Bereichen die wichtigsten Unternehmen in Übersee tätig sind.</p> <p>Es werden u.a. folgende grammatikalische Punkte behandelt: Vertiefung des Subjuntivo (Subjekt- und Objektsätze), Adverbial- und Relativsätze, die Zeitenfolge, der Ausdruck von werden (<i>ponerse, quedarse, usw.</i>), Verbalperiphrasen, Konnektoren und andere lexikalische Einheiten der Gesprächsorganisation, Phraseologie, Diskurspartikeln. Problematische Aspekte der Grammatik wie z.B. die Zeitformen der Vergangenheit oder der Unterschied zwischen <i>ser/estar</i> werden erneut erklärt.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Interaktive Seminare: Vermittlung der Inhalte durch den Kursleiter, Gruppenarbeit, Diskussionen, Übungen.				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Niveau B1 des GER (Einstufungstest, Unlcert® I oder anerkannte Zertifikate)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Die vier Fertigkeiten werden geprüft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schriftliche Klausur (75%): Lese- und Hörverständnis, Textproduktion.</li> <li>- Mündlicher Ausdruck: Referat (25%).</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Spanisch				

<p><b>Medien</b></p>	<p>Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.).</p> <p>Authentische Materialien aus dem Alltag der spanischsprachigen Länder: Zeitungsartikel, Broschüren, Anzeigen, usw. Die Arbeitsmaterialien werden im Kurs vom Dozenten verteilt, es wird kein Lehrbuch verwendet.</p>
<p><b>Literatur</b></p>	<p>Der Dozent greift u.a. auf Inhalte aus folgenden Werken zurück:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bade, Peter et alii (2007): Avenida. Español para avanzados, Stuttgart: Klett.</li> <li>- Born, Joachim et alii (Hrsg.) (2013): Handbuch Spanisch. Sprache, Literatur, Kultur in Spanien und Hispanoamerika. Für Studium, Lehre, Praxis. Berlin: Erich Schmidt.</li> <li>- Bosque Muñoz, Ignacio &amp; Violeta Demonte Barreto (1999) (Hrsg.): Gramática descriptiva de la lengua española, Madrid: Espasa Calpe.</li> <li>- Corpas, Jaime et alii (2007): Aula Internacional 4, Stuttgart/Barcelona: Klett Verlag/ Difusión.</li> <li>- De Bruyne, Jacques (2002): Spanische Grammatik, Tübingen: Niemeyer.</li> <li>- Felices, Ángel et alii (2010): Cultura y negocios. El español de la economía española y latinoamericana, Madrid: Edinumen.</li> <li>- García Fernández, Luis (Hrsg.) (2006a): Diccionario de perífrasis verbales, Madrid: Gredos.</li> <li>- Halm, Wolfgang (2008): Lerngrammatik Spanisch zum Nachschlagen, Lernen und Üben, Berlin: Cornelsen.</li> <li>- Pedraza Jiménez, Felipe B. &amp; Milagros Rodríguez Cáceres (2000): Historia esencial de la literatura española e hispanoamericana, Madrid: EDAF.</li> <li>- Portolés, José (1993): "La distinción entre los conectores y otros marcadores del discurso en español", Verba 20, pp. 141-170.</li> <li>- Real Academia Española (2009): Nueva gramática de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>- Real Academia Española (2012): Ortografía básica de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>- Real Academia Española: Diccionario de la lengua española [drae]. On-line verfügbar: <a href="http://www.rae.es/drae/">http://www.rae.es/drae/</a></li> <li>- Ruiz Gurillo, Leonor (2000): "Un enfoque didáctico de la fraseología española para extranjeros", Quaderns de Filologia. Estudis Lingüístics 5, pp. 259-276.</li> </ul>

**F332 – Spanisch UNlcert® II C**

<b>Modulnummer</b>	F332				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNlcert® II C				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Nach der erfolgreichen Teilnahmen an diesem Modul werden die Studierenden in der Lage sein, über <b>aktuelle Themen</b> berichten und diskutieren zu können				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Hier werden aktuelle Themen wie Auswanderung, Umwelt, Sport, usw. im Mittelpunkt stehen, mit denen man nahezu jeden Tag konfrontiert ist. Von diesen Themen ausgehend werden die Studierenden dazu motiviert, ihre Meinung zu äußern sowie ihre eigene Position zu verteidigen. Dabei wird man auch feststellen können, welche Rolle die interkulturelle Kompetenz in unserer unmittelbaren Umgebung spielt.</p> <p>Es werden u.a. folgende grammatikalische Punkte behandelt: Vertiefung des Subjuntivo (Subjekt- und Objektsätze), Adverbial- und Relativsätze, die Zeitenfolge, der Ausdruck von werden (<i>ponerse, quedarse</i>, usw.), Verbalperiphrasen, Konnektoren und andere lexikalische Einheiten der Gesprächsorganisation, Phraseologie, Diskurspartikeln. Problematische Aspekte der Grammatik wie z.B. die Zeitformen der Vergangenheit oder der Unterschied zwischen <i>ser/estar</i> werden erneut erklärt.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Interaktive Seminare: Vermittlung der Inhalte durch den Kursleiter, Gruppenarbeit, Diskussionen, Übungen.				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Niveau B1 des GER (Einstufungstest, Unlcert® I oder anerkannte Zertifikate)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Die vier Fertigkeiten werden geprüft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schriftliche Klausur (75%): Lese- und Hörverständnis, Textproduktion.</li> <li>- Mündlicher Ausdruck: Diskussion (25%).</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Spanisch				

<p><b>Medien</b></p>	<p>Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.).</p> <p>Authentische Materialien aus dem Alltag der spanischsprachigen Länder: Zeitungsartikel, Broschüren, Anzeigen, usw. Die Arbeitsmaterialien werden im Kurs vom Dozenten verteilt, es wird kein Lehrbuch verwendet.</p>
<p><b>Literatur</b></p>	<p>Der Dozent greift u.a. auf Inhalte aus folgenden Werken zurück:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bade, Peter et alii (2007): Avenida. Español para avanzados, Stuttgart: Klett.</li> <li>- Born, Joachim et alii (Hrsg.) (2013): Handbuch Spanisch. Sprache, Literatur, Kultur in Spanien und Hispanoamerika. Für Studium, Lehre, Praxis. Berlin: Erich Schmidt.</li> <li>- Bosque Muñoz, Ignacio &amp; Violeta Demonte Barreto (1999) (Hrsg.): Gramática descriptiva de la lengua española, Madrid: Espasa Calpe.</li> <li>- Corpas, Jaime et alii (2007): Aula Internacional 4, Stuttgart/ Barcelona: Klett Verlag/ Difusión.</li> <li>- De Bruyne, Jacques (2002): Spanische Grammatik, Tübingen: Niemeyer.</li> <li>- Felices, Ángel et alii (2010): Cultura y negocios. El español de la economía española y latinoamericana, Madrid: Edinumen.</li> <li>- García Fernández, Luis (Hrsg.) (2006a): Diccionario de perífrasis verbales, Madrid: Gredos.</li> <li>- Halm, Wolfgang (2008): Lerngrammatik Spanisch zum Nachschlagen, Lernen und Üben, Berlin: Cornelsen.</li> <li>- Pedraza Jiménez, Felipe B. &amp; Milagros Rodríguez Cáceres (2000): Historia esencial de la literatura española e hispanoamericana, Madrid: EDAF.</li> <li>- Portolés, José (1993): "La distinción entre los conectores y otros marcadores del discurso en español", Verba 20, pp. 141-170.</li> <li>- Real Academia Española (2009): Nueva gramática de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>- Real Academia Española (2012): Ortografía básica de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>- Real Academia Española: Diccionario de la lengua española [drae]. On-line verfügbar: <a href="http://www.rae.es/drae/">http://www.rae.es/drae/</a></li> <li>- Ruiz Gurillo, Leonor (2000): "Un enfoque didáctico de la fraseología española para extranjeros", Quaderns de Filología. Estudis Lingüístics 5, pp. 259-276.</li> </ul>

**F333 – Spanisch UNlcert® II D**

<b>Modulnummer</b>	F333				
<b>Modulbezeichnung</b>	Spanisch UNlcert® II D				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Juan Moreno Burgos				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	<p><b>Formen der sprachlichen Kommunikation:</b> Nach der erfolgreichen Teilnahme an diesem Modul werden die Studierenden in der Lage sein, sowohl Texte in verschiedenen Sprachregistern zu verfassen, als auch die erforderlichen Kompetenzen der mündlichen Kommunikation zu beherrschen.</p>				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Es werden unterschiedliche Hör- und Lesetexte (Zeitungen, Twitter, Radio, Fernsehen, Ausschnitte aus literarischen Werken, usw.) analysiert, damit sich die Studierenden mit den wichtigsten Schreibstrategien vertraut machen. Hierbei lernen sie, sich in den verschiedensten Situationen (bei der Arbeit, an der Universität, mit Freunden) adäquat ausdrücken zu können. Parallel zu dieser Analyse werden die Studierenden eine aktive Rolle übernehmen, indem sie die gelernten Inhalte durch das Verfassen von Texten selbst anwenden.</p> <p>Es werden u.a. folgende grammatikalische Punkte behandelt: Vertiefung des Subjuntivo (Subjekt- und Objektsätze), Adverbial- und Relativsätze, die Zeitenfolge, der Ausdruck von werden (<i>ponerse, quedarse</i>, usw.), Verbalperiphrasen, Konnektoren und andere lexikalische Einheiten der Gesprächsorganisation, Phraseologie, Diskurspartikeln. Problematische Aspekte der Grammatik wie z.B. die Zeitformen der Vergangenheit oder der Unterschied zwischen <i>ser/estar</i> werden erneut erklärt.</p>				
<b>Lehrform(en)</b>	Interaktive Seminare: Vermittlung der Inhalte durch den Kursleiter, Gruppenarbeit, Debatte, Diskussionen, Übungen.				
<b>Voraussetzungen für die Teilnahme</b>	Niveau B1 der GER (Einstufungstest, Unlcert I oder anerkannte Zertifikate)				
<b>Prüfungsleistung(en)</b>	<p>Die vier Fertigkeiten werden geprüft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schriftliche Klausur (75%): Lese- und Hörverständnis,</li> </ul>				

	<p>Textproduktion.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mündlicher Ausdruck: Referat (25%).</li> </ul>
<b>Veranstaltungssprache</b>	Spanisch
<b>Medien</b>	<p>Traditionelle und moderne Hilfsmittel wie Tafel, Whiteboard, audiovisuelle Medien (Beamer, Lap-Top, CD-Player, etc.).</p> <p>Authentische Materialien aus dem Alltag der spanischsprachigen Länder: Zeitungsartikel, Broschüren, Anzeigen, usw. Die Arbeitsmaterialien werden im Kurs vom Dozenten verteilt, es wird kein Lehrbuch verwendet.</p>
<b>Literatur</b>	<p>Der Dozent greift u.a. auf Inhalte aus folgenden Werken zurück:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bade, Peter et alii (2007): Avenida. Español para avanzados, Stuttgart: Klett.</li> <li>- Born, Joachim et alii (Hrsg.) (2013): Handbuch Spanisch. Sprache, Literatur, Kultur in Spanien und Hispanoamerika. Für Studium, Lehre, Praxis. Berlin: Erich Schmidt.</li> <li>- Bosque Muñoz, Ignacio &amp; Violeta Demonte Barreto (1999) (Hrsg.): Gramática descriptiva de la lengua española, Madrid: Espasa Calpe.</li> <li>- Corpas, Jaime et alii (2007): Aula Internacional 4, Stuttgart/Barcelona: Klett Verlag/ Difusión.</li> <li>- De Bruyne, Jacques (2002): Spanische Grammatik, Tübingen: Niemeyer.</li> <li>- Felices, Ángel et alii (2010): Cultura y negocios. El español de la economía española y latinoamericana, Madrid: Edinumen.</li> <li>- García Fernández, Luis (Hrsg.) (2006a): Diccionario de perífrasis verbales, Madrid: Gredos.</li> <li>- Halm, Wolfgang (2008): Lerngrammatik Spanisch zum Nachschlagen, Lernen und Üben, Berlin: Cornelsen.</li> <li>- Paredes García, Florentino et alii (2012): El libro del español correcto. Claves para hablar y escribir bien en español, Barcelona: Espasa.</li> <li>- Portolés, José (1993): "La distinción entre los conectores y otros marcadores del discurso en español", Verba 20, pp. 141-170.</li> <li>- Real Academia Española (2009): Nueva gramática de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>- Real Academia Española (2012): Ortografía básica de la lengua española, Madrid: Espasa.</li> <li>- Real Academia Española: Diccionario de la lengua española [drae]. On-line verfügbar: <a href="http://www.rae.es/drae/">http://www.rae.es/drae/</a></li> <li>- Ruiz Gurillo, Leonor (2000): "Un enfoque didáctico de la fraseología española para extranjeros", Quaderns de Filología. Estudis Lingüístics 5, pp. 259-276.</li> <li>- Sanz Álava, Inmaculada (2007): El español profesional y</li> </ul>

	<p>académico en el aula universitaria. El discurso oral y escrito, Valencia: Tirant Lo Blanc.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siles Artés, José &amp; Jesús Sánchez Maza (2006): Curso de lectura, conversación y redacción, Madrid: SGEL.</li></ul>
--	--

## 11. Türkisch als Fremd- und Herkunftssprache

### 11.1. Türkisch UNlcert® Basis

F715 – Türkisch UNlcert® Basis 1a

F716 – Türkisch UNlcert® Basis 1b

<b>Modulnummer</b>	F715 F716				
<b>Modulbezeichnung</b>	Türkisch UNlcert® Basis 1a Türkisch UNlcert® Basis 1b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Tülin Güvenc-Mecilioglu				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Inhalte des Moduls</b>	Der Anfängerkurs entspricht der Stufe A1 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf. Durch Partner- und Kleingruppenarbeit ist der Kurs kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt. Das Training der Formen wird so weit wie möglich in kommunikative Aufgaben eingebettet.				
<b>ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Teilnahmevoraussetzungen:</b>	keine bzw. UNlcert® Basis 1a, um UNlcert® Basis 1b besuchen zu dürfen				
<b>Prüfungsleistung:</b>	60 -90 min. Klausur – Die Klausur darf nicht weniger als 60 Minuten dauern, die zusätzlichen 30 Minuten sind bei UNlcert Basis ein Zeitpuffer für die Durchführung des obligatorischen Hörverstehensteils und müssen nicht zwangsläufig ausgeschöpft werden.				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Türkisch / Deutsch				
<b>Medien</b>	o. A.				
<b>Literatur</b>	Lextra- Sprachkurs Plus Türkisch für Anfänger A1-A2, Cornelsen-Verlag mit Audio CDs (ISBN 978-3-589-01579-5) zusätzlich: Langenscheidt Praktisches Lehrbuch Türkisch B1 mit Audio CDs				





**F717 – Türkisch UNlcert® Basis 2a**

**F718 – Türkisch UNlcert® Basis 2b**

<b>Modulnummer</b>	F717 F718				
<b>Modulbezeichnung</b>	Türkisch UNlcert® Basis 2a Türkisch UNlcert® Basis 2b				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Tülin Güvenc-Mecilioglu				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Inhalte des Moduls</b>	Dieser Kurs setzt die Stufe A1 des GER voraus. Er umfasst die Stufe A2 des GER und baut alle im GER beschriebenen Kompetenzen (Sprechfertigkeit, HV, LV und Textproduktion) gleichermaßen auf. Durch Partner- und Kleingruppenarbeit ist der Kurs kommunikativ ausgerichtet, aber auch dem Aufbau solider Formenbeherrschung wird genügend Aufmerksamkeit geschenkt.				
<b>ECTS</b>	4 (2x2)				
<b>Teilnahmevoraus.:</b>	Erfolgreiche Teilnahme an dem Kurs Türkisch UNlcert® Basis 1a + 1b oder Vorkenntnisse auf dem Niveau A1 des GER, die durch einen Einstufungstest nachgewiesen werden.				
<b>Prüfungsleistung:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Klausur F717 UNlcert® Basis 2a (90 Minuten)</li> <li>• Schriftliche Klausur F718S UNlcert® Basis 2b (90 Minuten)</li> <li>• Mündliche Prüfung F718M UNlcert® Basis 2b</li> </ul>				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Türkisch / Deutsch				
<b>Medien</b>	o.A.				
<b>Lehr- / Lernmaterial:</b>	Lextra- Sprachkurs Plus Türkisch für Anfänger A1-A2, Cornelsen-Verlag mit Audio CDs (ISBN 978-3-589-01579-5) zusätzlich: Langenscheidt Praktisches Lehrbuch Türkisch B1 mit Audio CDs				

## 11.2. Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III

### F730 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 1a

### F731 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 1b

<b>Modulnummer</b>	F730 F731				
<b>Modulbezeichnung</b>	Türkisch UNICert® III 1a Türkisch UNICert® III 1b (für Studierende mit biographisch bedingten Vorkenntnissen)				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Tülin Güvenc-Mecilioglu				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Spezieller Kurs für Studierende mit biographisch bedingten Vorkenntnissen, die die ihren schriftlichen Ausdruck und ihre Lesefähigkeit verbessern möchten, um ihre Kenntnisse sicher im Berufsleben einsetzen zu können.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	<p>Je nach Vorkenntnissen der Teilnehmer werden in diesem Kurs Schreibübungen für Anfänger und Fortgeschrittene angeboten, die von der sicheren Beherrschung der türkischen Rechtschreibung bis hin zur Verbesserung der grammatikalischen Kenntnisse reichen. Diese eindeutige Schwerpunktsetzung im schriftlichen Bereich trägt der Tatsache Rechnung, dass die mündlichen Fertigkeiten und das Hörverstehen gut entwickelt sind und der vorhandene Wort- und Strukturschatz einen raschen Lernfortschritt auch beim Lesen und Schreiben ermöglicht.</p> <p>Mit Abschluss dieses Kurses wird das Niveau B2.1. erreicht.</p>				
<b>Teilnahmevoraussetzungen:</b>	Gute mündliche, in der Regel biographisch bedingte Türkischkenntnisse, die in den Fertigungsbereichen Hören und Sprechen mindestens das Niveau B1+ abdecken.				
<b>Prüfungsleistung:</b>	60 -90 min. Klausur und im Kurs 1b ein Referat				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Türkisch				
<b>Medien</b>	o. A.				

**Lehrmaterial:**

Türkische Easy Reader  
Materialien zur Verbesserung der Schreibfähigkeit

**F732 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 2a**

**F733 – Türkisch als Herkunftssprache UNICert® III 2b**

<b>Modulnummer</b>	F732 F733				
<b>Modulbezeichnung</b>	Türkisch UNICert® III 2a Türkisch UNICert® III 2b (für Studierende mit biographisch bedingten Vorkenntnissen)				
<b>Modulverantwortliche(r)</b>	Dr. Tülin Güvenc-Mecilioglu				
<b>Credit Points nach ECTS</b>	2				
<b>Arbeitsaufwand</b>	60	<b>Präsenzzeit</b>	30	<b>Selbstlernzeit</b>	30
<b>Qualifikationsziele des Moduls</b>	Dieser Kurs baut auf dem Kurs zum schriftlichen Ausdruck auf. Gute Lese- und Schreibfähigkeit in Türkisch werden vorausgesetzt. Ziel dieser Kurse ist es, anhand von landeskundlichen, geschichtlichen, kulturellen und wirtschaftlichen Themen das Repertoire an Ausdrucksmitteln in der schriftlichen und mündlichen Kommunikation und den Wortschatz zu erweitern und die türkischen Sprachfähigkeiten zu professionalisieren.				
<b>Inhalte des Moduls</b>	Um die Qualifikationsziele zu erreichen, werden anhand von Referaten und Diskussionen der Teilnehmer vielfältige Kommunikationssituationen geschaffen, sowie Telefon- und Bewerbungstrainings durchgeführt.  Mit Abschluss dieser beiden Kurse wird das Niveau C1.1. erreicht.				
<b>Teilnahmevorausss.:</b>	Türkischkenntnisse auf B2.1-Niveau und gute schriftliche Kenntnisse (nachgewiesen durch Einstufung oder durch Absolvierung von Türkisch UNICert® II 1a+1b)				
<b>Prüfungsleistung:</b>	60-90 min. Klausur und Referat				
<b>Veranstaltungssprache</b>	Türkisch				
<b>Medien</b>	o. A.				
<b>Lehrmaterial:</b>	authentische Texte, Übungsmaterial				