

## ANTRAG AUF ANERKENNUNG: PFLICHTFREMDSPRACHE ENGLISCH

für den Studiengang Bachelor Betriebswirtschaft

(Studien- und Prüfungsordnung BW vom 23.02.2008 in der Fassung der 6. Änderungssatzung vom 09.02.2016)/PO3

Voraussetzung für die Anerkennung des **Englisch UNlcert® II** Programms der Fakultät Interdisziplinäre Studien (ehemals Sprachenzentrum) als Pflichtfremdsprache BW (= Wirtschaftsenglisch) ist der Nachweis, dass **alle vier** Kurse des Englisch UNlcert® II Programms mit jeweils 2 SWS vollständig und erfolgreich abgelegt worden sind.

UNlcert® II A + II B + II C + II D = Wirtschaftsenglisch BW

Die **Durchschnittsnote** der oben genannten UNlcert® Kurse ergibt die Note des Moduls BWB240.

Die UNlcert® II Kurse werden in keinem Fall als "Studium Generale" (**SG**) oder "Fachbezogenes Wahlpflichtmodul" (**FWPF**) anerkannt!

Bei **Belegung sowohl** der **Fakultätsfremdsprache als auch** der **UNlcert® II Kurse** gilt: Die **Fakultätsfremdsprache** wird mit Prüfungsanmeldung **automatisch als Pflichtfach** gewertet! Eine Anerkennung der UNlcert® II Kurse als Pflichtfremdsprache ist dann ausgeschlossen. Diese erscheinen als zusätzliche Leistung/en in Ihrer Notenbestätigung. Sollen ausschließlich die **UNlcert® II Kurse bei gleichzeitiger Belegung** auch der Fakultätsfremdsprache als Pflichtfremdsprache gewertet werden, ist dies verbindlich schriftlich dem Studierenden-Service-Zentrum spätestens bei der ersten Prüfungsanmeldung anzuzeigen. Die Fakultätsfremdsprache erscheint dann als zusätzliche Leistung/en in Ihrer Notenbestätigung. Sie wird in keinem Fall als SG oder FWPF anerkannt!

Es steht Ihnen frei **auch höhere Stufen des UNlcert®-Programmes** zu wählen. In diesem Fall haben Sie die Wahl, welche vier UNlcert® Kurse letztlich als Pflichtfremdsprache Wirtschaftsenglisch BW gewertet werden! Aus den vier gewählten Kursen ergibt sich in diesem Fall die Durchschnittsnote. Die Erfolgreiche Absolvierung aller **UNlcert® II Kurse** weist das Niveau **B2 GER** (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen) nach.

Von dem/der Student/in auszufüllen:

Name, Vorname: .....	MatrikelNr.: .....	Semester: .....
<input type="checkbox"/>	Es wird beantragt alle <b>vier Kurse Englisch UNlcert® II A/B/C/D</b> als Modul Wirtschaftsenglisch BWB240 anzuerkennen.	
<input type="checkbox"/>	Es wird beantragt die folgenden vier Kurse des Englisch UNlcert® Programms der Fakultät Interdisziplinäre Studien, aus dem sich die Durchschnittsnote bildet, als Modul Wirtschaftsenglisch BWB240 anzuerkennen:	
UNlcert® ..... - Note: .....	UNlcert® ..... - Note: .....	
UNlcert® ..... - Note: .....	UNlcert® ..... - Note: .....	
Die Durchschnittsnote dieser Kurse soll in meinem Zeugnis erscheinen.		
Ort, Datum, Unterschrift Student/in: .....		

**Ausgefülltes Formular bitte in N0 14 oder in der Poststelle NU 28 abgeben!**

Von Prüfungskommission auszufüllen:

<b>Zustimmung</b>	
Landshut, ...../...../.....	..... Vorsitzende/r der Prüfungskommission