

ANTRAG AUF ANERKENNUNG: ERSTE PFLICHTFREMDSPRACHE in den Studiengängen Betriebswirtschaft und Internationale Betriebswirtschaft

(Studien- und Prüfungsordnung BW vom 23.02.2008 in der Fassung der 3. Änderungssatzung vom 20.06.2011)/PO1
(Studien- und Prüfungsordnung IB vom 23.02.2008 in der Fassung der 5. Änderungssatzung vom 19.04.2012)/PO1

Voraussetzung für die Anerkennung des Englisch UNICert® III Programms des Sprachenzentrums als erste Pflichtfremdsprache (= Wirtschaftsentgisch I + II) ist der Nachweis, dass **alle vier** Kurse mit jeweils 2 SWS am Sprachenzentrum vollständig und erfolgreich abgelegt worden sind.

UNICert® III A + III B + III C + III D = Wirtschaftsentgisch I + II

Die Durchschnittsnote aus zwei UNICert® III Kursen nach Wahl wird als WE II anerkannt, die beiden anderen Kurse gehen zusammen als WE I „mit Erfolg“ (ME) in das Bachelorzeugnis ein.

Bei Belegung sowohl der Fakultätsfremdsprache als auch der UNICert® III Kurse gilt:

Die *Fakultätsfremdsprache* wird mit Prüfungsanmeldung automatisch als Pflichtfach gewertet! Eine Anerkennung der UNICert® III Kurse als erste Pflichtfremdsprache ist dann ausgeschlossen. Diese erscheinen als zusätzliche Leistung/en in Ihrer Notenbestätigung. Sie werden in keinem Fall als AWPf oder FWPf anerkannt!

Sollen die *UNICert® III Kurse* bei gleichzeitiger Belegung auch der Fakultätsfremdsprache als Pflichtfremdsprache gewertet werden, ist dies verbindlich schriftlich dem Studierenden-Service-Zentrum spätestens bei der ersten Prüfungsanmeldung anzuzeigen. Die Fakultätsfremdsprache erscheint dann als zusätzliche Leistung/en in Ihrer Notenbestätigung. Sie wird in keinem Fall als AWPf oder FWPf anerkannt! Von dem / der Studierenden auszufüllen:

Name, Vorname: MatrikelNr.: Semester:

Es wird beantragt die Kurse Englisch UNICert III A/B/C/D als Ersatz für das Pflichtfach Fakultätsfremdsprache Wirtschaftsentgisch I + II wie folgt anzuerkennen:

UNICert® III ... - Note: UNICert® III ... - Note: Anerkennung als WE I als **bestanden**.

UNICert® III ... - Note: UNICert® III ... - Note: Anerkennung als WE II mit **Note**:

Diese Note/n soll/en in meinem Hochschulzeugnis erscheinen.

Ort, Datum, Unterschrift Student/in:

Ausgefülltes Formular bitte in SH 003 oder in der Poststelle HS 021 abgeben!

Von Prüfungskommission auszufüllen:

Zustimmung

Landshut,/...../.....

.....
Vorsitzende/r der Prüfungskommission