

BW 724 Personalmanagement

Studiengang	Betriebswirtschaft (BW)					
Akademischer Grad	B.A.					
Modulbezeichnung lt. SPO	Personalmanagement					
Modulbezeichnung engl.						
Modul Nr.	BW 724					
Modul Gruppe	Spezialisierungen / Kompetenzmodule 7. Semester					
Veranstaltungssprache	deutsch					
Modulverantwortliche(r)	Prof. Dr. Valentina Speidel					
Dozent(in)	Prof. Dr. Valentina Speidel					
Studienabschnitt	letztes Studienjahr					
Semester	7. Semester					
Häufigkeit des Angebotes	Wintersemester					
Dauer	1 Semester					
Modultyp	Wahlpflichtmodul					
Credits nach ECTS	6 ECTS					
Arbeitsaufwand (h)	Gesamt	Lehrveranstaltung	Selbststudium	geplante Gruppengröße		
	180 Stunden	75 Stunden	105 Stunden	30 – 60 Studierende		
Lehrformen (SWS)	Gesamt	Seminaristischer Unterricht	Seminar	Übung	Praktikum	Projektarbeit
	5 SWS	-	3 SWS	1 SWs	-	1 SWS
Teilnahmevoraussetzungen	Formal: Zulassung zum 6./7. Sem. gem. Zugangsvoraussetzung der SPO Das Modul „Personalmanagement“ kann grundsätzlich nur gewählt werden, wenn aus dem Themenfeld „Organisationskonzepte / Personalmanagement“ auch das Kompetenzmodul „Organisationskonzepte“ absolviert wird.					
	Inhaltlich: Kenntnisse in Organisation und Personal					
Prüfungsleistung	Schriftliche Prüfung, 90 min.					
Prüfungsvorleistung	Ein im Semester erbrachter Leistungsnachweis muss erfolgreich bestanden sein.					
Bewertung der Prüfungsleistung	endnotenbildend					
Bestehenserblich	ja					

Qualifikationsziele / Lernergebnisse	Die Studierende haben folgende vertiefende Wissenskompetenzen erworben: <ul style="list-style-type: none"> • fundierter Einblick in die strategischen Handlungsfelder des Personalmanagements; • detaillierte Kenntnisse über Art und Einsatz personalwirtschaftlicher Instrumente; • Vertiefung des Verständnisses der neuen Rolle von Personal als Business-Partner des Managements
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> • Personalgewinnung: Bedarfs- und Einsatzplanung, Beschaffungsmöglichkeiten und Auswahlverfahren • Personalentwicklung: strategische Ausrichtung, Handlungsfelder, Instrumente, Bildungsbedarfs- und Potenzialanalysen, Kompetenzmanagement, Führungskräfteentwicklung, Implementierung im Unternehmen • Bildungscontrolling: Ebenen und Kennziffern, Transfermanagement • Teamentwicklung: Definition, Notwendigkeit, Ziele, Ablauf • Gender Mainstreaming: Begriff, Notwendigkeit, politische und unternehmerische Einsatzfelder, Rolle von Personal • Erwerb von Gesprächsführungskompetenzen: Kritik- und Konfliktgespräch • Methodenkompetenzen für Personaler: Leiten von Besprechungen, Moderation von Workshops, Konzipieren von Trainings, Verhandlungsführung
Medien	Tafel, Beamer mit Laptop, Flipchart
Literatur	DGFP (Hrsg.): Erfolgsorientiertes Personalmarketing in der Praxis, Bertelsmann-Verlag, 2006; DGFP (Hrsg.), Integriertes Personalmanagement in der Praxis: Prozesse und professionelle Standards, Bertelsmann-Verlag, 2008; Doblhofer, Doris : Küng, Zita, Gender-Mainstreaming: Gleichstellungsmanagement als Erfolgsfaktor – das Praxisbuch. Springer-Verlag, 1. Auflage, 2009; Fischer, Roger / Ury, William / Patton, Bruce / Egger, Ulrich: Das Harvard-Konzept: Der Klassiker der Verhandlungstechnik, Campus-Verlag, 23. Auflage, 2009; Haeske, Udo: Team- und Konfliktmanagement, aus der Reihe Pocket business, Cornelsen-Verlag, 3. Auflage, 2008; Heeper, Astrid / Schmidt, Michael: Pocket Business: Verhandlungstechniken – Vorbereitung, Strategie und Abschluss, Cornelsen-Verlag, 3. Auflage, 2010; Klebert, Karin / Schrader, Einhard / Straub, Walter: Moderationsmethode: Das Standardwerk, Windmühle – Verlag, 1. Auflage, 2006;

	<p>Lenzen, Andreas: Präsentieren – Moderieren: Inhalte überzeugend darstellen und umsetzen. Präsentationsmedien wirkungsvoll einsetzen. Gruppen souverän leiten, Cornelsen-Verlag, 2. Auflage, 2006;</p> <p>Menzel, Wolfgang / Grotzfeld, Svenja / Haub, Christine: Mitarbeitergespräche - Mitarbeiter motivieren, richtig beurteilen und effektiv einsetzen, Haufe-Verlag, 8. Auflage, 2009 ;</p> <p>Meifert, Matthias: Strategische Personalentwicklung, Springer-Verlag, 2. Auflage, 2010</p> <p>Meier, Rolf: Seminare erfolgreich planen, Gabal-Verlag, 1. Auflage, 2003;</p> <p>Peterke, Jürgen: Handbuch Personalentwicklung, Cornelsen-Verlag, 1. Auflage, 2006;</p> <p>Phillips, Jack / Schirmer, Frank: Return on Investment in der Personalentwicklung: Der 5-Sufen-Evaluationsprozess, Springer-Verlag, 2. Auflage, 2008;</p> <p>Schulz von Thun, Friedemann: Miteinander reden: Kommunikationspsychologie für Führungskräfte, rororo-Verlag, 1. Auflage, 2011;</p> <p>Vögel-Biendl, Dagmar / Weiderer, Monika: Besprechungen mit Biss, Reinhardt-Verlag, 1. Auflage, 2008</p>
--	---